

SÃO PAULO TURISMO S.A.
CNPJ/MF nº 62.002.886/0001-60
NIRE 35300015967

**ATA DE REUNIÃO ORDINÁRIA DA DIRETORIA EXECUTIVA
REALIZADA EM 31 DE JANEIRO DE 2018**

DATA, HORA E LOCAL: 31 de janeiro de 2018, às 08:30h, na sede social da São Paulo Turismo S.A. ("Companhia" ou "SPTuris"), localizada na cidade de São Paulo, Estado de São Paulo, na Av. Olavo Fontoura, 1209 – Parque Anhembi.

PRESENCAS: Presentes os membros da Diretoria Executiva, Srs. David Barioni Neto – Diretor Presidente, Antonio Eduardo Colturato – Diretor de Turismo, Carlos Alberto Parente – Diretor de Marketing e Vendas, Marco Aurélio Carreira – Diretor de Infraestrutura, Antonio Viana Cavalcanti – Diretor de Representação dos Empregados e João Eduardo de Villemor Amaral Ayres – Chefe de Gabinete. Presentes, ainda, o Sr. Márcio Miglioli, Gerente Jurídico e a Sra. Lilian Natalie Barreiros Natal, Gerente de Comunicação, Pesquisa e Inteligência de Mercado.

INSTALAÇÃO: Instalada a Reunião da Diretoria Executiva por voto da unanimidade dos presentes.

COMPOSIÇÃO DA MESA: Presidente, Sr. David Barioni Neto. Secretária, Nathalie Sposito Couto.

ORDEM DO DIA: Discussão acerca de assuntos de interesse da Companhia.

REGISTROS e DELIBERAÇÕES:

O Diretor Presidente, Sr. David Barioni Neto, saudou os presentes e agradeceu a presença dos demais Diretores, dando início à discussão de assuntos de interesse da Companhia.

Antes de tudo, o Diretor Presidente informou acerca do Ofício SGP-23 nº 1841/2017, da Câmara Municipal de São Paulo, por meio do qual o Vereador Rodrigo Goulart requer sejam formalizadas as congratulações ofertadas por vereadores da Câmara pela organização e sucesso do Grande Prêmio do Brasil de Fórmula 1, as quais ficam anexas a presente ata.

Com a palavra, o Chefe de Gabinete informou, com relação ao trabalho de adequação da Companhia à Lei das Estatais, que a Ernest Young solicitou um prazo maior para análise do Planejamento Estratégico para o ano de 2018, e, conseqüentemente, para repassá-lo para análise/aprovação dos Diretores, tendo em vista a necessidade de maior detalhamento de referido documento. Dessa forma, o Planejamento Estratégico será aprovado em outra oportunidade pelos Diretores.

Ainda com relação à adequação da Companhia à Lei nº 13.303/2016, o Sr. Márcio Miglioli informou que, até o dia 05.02.2018, a Ernest Young enviará um esboço de organograma, de acordo com a mencionada lei e novo estatuto, para que a Companhia analise os impactos a serem gerados e se há possibilidade de remanejar funcionários para as áreas que serão criadas.

Na sequência, o Sr. João Eduardo Amaral informou acerca da realização de reunião com o CRE, ocasião em que foi esclarecido aos representantes dos empregados que, com base em parecer jurídico, as cláusulas do acordo coletivo 2015/2017 serão cumpridas pela Companhia até que haja conclusão judicial acerca do dissídio ora em andamento. Foi esclarecido, ainda, que um novo acordo poderá ser firmado apenas após citada decisão judicial, uma vez que as cláusulas econômicas poderão ser impactadas caso a decisão proferida em sentença seja mantida em fase de recurso.

Com a palavra, o Diretor de Infraestrutura informou acerca do problema relatado pelo cliente do evento "Campus Party". O Diretor relatou a realização de reunião com referido cliente, na semana passada, sendo que todos os serviços possíveis de realização e de alcance da Companhia estão sendo feitos pela equipe de infraestrutura. Sobre o assunto, o Chefe de Gabinete informou que as reportagens sobre o evento têm sido muito positivas, o que foi corroborado pela Sra. Lilian Natal, que informou que não houve repercussão negativa nas mídias sociais.

Na sequência, sobre o Carnaval 2018, os Diretores Marco Aurélio Carreira e Antônio Eduardo Colturato informaram que estão sendo tomadas todas as providências necessárias a fim de que o evento aconteça de forma diligente, segura, e dentro do prazo.

O Diretor de Marketing e Vendas, Carlos Alberto Parente, informou que recebeu ofício da J.C Pachon Comércio de Alimentos Ltda. ("Pachon") com proposta de acordo para encerrar as duas ações que foram ajuizadas contra ela pela Companhia, sendo elas: Ação Renovatória e Ação de Cobrança. Sobre essa questão, houve consenso entre os diretores para não celebrar qualquer acordo até que fosse concluída a sindicância contra a Pachon.

Por fim, o Presidente da Companhia informou que o CRE solicitou uma reunião para discussão sobre conversas que vêm ocorrendo entre os funcionários da Companhia, no sentido de que haverá mais demissões. O Sr. David Barioni informou que a reunião ocorreu na data de hoje, oportunidade em que desmentiu tais boatos, assegurando que não haverá mais reduções no quadro de funcionários.

ENCERRAMENTO: Nada mais havendo a tratar e como ninguém quisesse fazer uso da palavra, foram os trabalhos suspensos pelo tempo necessário à lavratura desta Ata, em forma de sumário. Reabertos os trabalhos, foi esta lida e aprovada por unanimidade pelos presentes, tendo sido assinada pelos integrantes da mesa e lavrada no livro próprio.

São Paulo, 31 de janeiro de 2018.

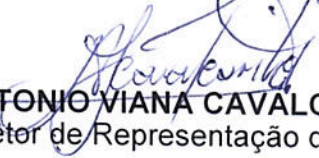

DAVID BARIONI NETO
Diretor Presidente


JOÃO EDUARDO DE V. AMARAL AYRES
Chefe de Gabinete


ANTONIO EDUARDO COLTURATO
Diretor de Turismo e Eventos


CARLOS ALBERTO PARENTE
Diretor de Marketing e Vendas


MARCO AURELIO CARREIRA
Diretor de Infraestrutura


ANTONIO VIANA CAVALCANTI
Diretor de Representação dos Empregados


NATHALIE SPOSITO COUTO
Secretária

