
PREGÃO ELETRÔNICO N.º 030 / 23
PROCESSO DE COMPRAS Nº 7210.2023/0002038-4

EDITAL

OBJETO: Formação de Registro de Preços, sob regime de empreitada por preço unitário, para eventual contratação de empresa especializada para prestação de serviços de atendimento médico e remoção de pacientes, mediante montagem de POSTOS MÉDICOS, incluindo transporte, materiais, equipamentos, insumos, ambulâncias, equipes e desmontagem para atendimento parcelado a diversos eventos, conforme bases, condições e especificações deste Edital e seus anexos.

IMPORTANTE

- **Abertura das propostas:** 18 / 05 / 2023, às 09:00 h.
 - **Início da Disputa de Preços:** 18 / 05 / 2023, às 10:00 h.
 - **Formalização de Consultas:**
 - e-mail: licitacoes@spturis.com
 - **endereço:** Comissão Permanente de Licitações / Gerência de Licitações e Contratos – Rua Boa Vista, 280, 15º Andar – Edifício Boa Vista - Centro – São Paulo – SP – CEP 01014-908
 - **Referência de Tempo:** Para todas as referências de tempo será observado o horário oficial de Brasília (DF).
 - **Sistema operacional utilizado:** LICITAÇÕES-E do Portal do Banco do Brasil - (www.licitacoes-e.com.br).
 - **Horário de ENTREGA de documentos e proposta:** 09:00h às 18:00h
 - **Local de entrega:** SETOR DE PROTOCOLO (11º Andar)
- Atenção:** a proposta e documentos de habilitação não serão recebidos diretamente pela Comissão Permanente de Licitações, e em horários diferentes do informado acima.

PREGÃO ELETRÔNICO N.º 030 / 23
PROCESSO DE COMPRAS Nº 7210.2023/0002038-4

ANEXOS DESTE EDITAL

- **ANEXO I** – Termo de Referência
- **ANEXO II** – Documentação para Habilitação
- **ANEXO III** – Modelo de Declaração de Inexistência de Menor
- **ANEXO III – A** – Modelo de Declaração ME/EPP
- **ANEXO III – B** – Modelo de Declaração ref. ao item 1.2.6 do Anexo II deste Edital
- **ANEXO III – C** – Modelo de Proposta e Declaração de atendimento aos requisitos de formulação de proposta
- **ANEXO IV** – Minuta da Ata de Registro de Preços
- **ANEXO V** – Minuta da Ata de Registro de Preços – Cadastro de Reserva
- **ANEXO VI** – Minuta de Contrato (Condições Contratuais)

PREGÃO ELETRÔNICO N.º 030 / 23 PROCESSO DE COMPRAS Nº 7210.2023/0002038-4

1) A SÃO PAULO TURISMO S.A (SPTURIS), por intermédio da Comissão Permanente de Licitações, com a devida autorização da Diretoria de Gestão e de Relação com Investidores, por meio da utilização de recursos da tecnologia da informação - INTERNET, torna público que, de acordo com as Leis federais nº 13.303/16 e 14.133/2021 (Lei de Licitações e Contratos Administrativos no que se refere à modalidade Pregão), Leis complementares nº 123/06 e 147/14, Lei municipal nº 13.278/02 e Decretos Municipais nº 62.100/22 (somente quanto ao Sistema de Registro de Preços) e 56.633/2015, e com o Regulamento de Licitações e Contratos da SPTURIS, e os termos deste Edital, realizará processo licitatório na forma abaixo:

DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

- 2) O Pregão Eletrônico será realizado em sessão pública, através da utilização de recursos de tecnologia da informação, compostos por um conjunto de programas de computador que permitem confrontação sucessiva através do envio de lances dos licitantes com plena visibilidade para o Pregoeiro e total transparência dos resultados para a sociedade. O Sistema encontra-se inserido diretamente na INTERNET.
- 3) Os trabalhos serão conduzidos pelo Pregoeiro da SÃO PAULO TURISMO S.A. (SPTURIS), mediante a inserção e monitoramento de dados gerados ou transferidos para a página eletrônica www.licitacoes-e.com.br.

OBJETO

4) A descrição detalhada do objeto da presente licitação consta do Anexo I – Termo de Referência deste Edital.

OBJETO: Formação de Registro de Preços, sob regime de empreitada por preço unitário, para eventual contratação de empresa especializada para prestação de serviços de atendimento médico e remoção de pacientes, mediante montagem de POSTOS MÉDICOS, incluindo transporte, materiais, equipamentos, insumos, ambulâncias, equipes e desmontagem para atendimento parcelado a diversos eventos, conforme bases, condições e especificações deste Edital e seus anexos.

4.1) A presente ata de registro de preços é EXCLUSIVA da São Paulo Turismo S/A – SPTURIS, não sendo admitida a participação e/ou adesão à ata de registro de preços decorrente desta licitação.

PREGÃO ELETRÔNICO N.º 030 / 23 PROCESSO DE COMPRAS Nº 7210.2023/0002038-4

FORMALIZAÇÃO DE CONSULTAS

5) Os interessados que tiverem dúvidas de caráter técnico ou legal quanto à interpretação dos termos deste Edital poderão solicitar os esclarecimentos, providências ou impugnar o ato convocatório do pregão, dentro do prazo legal, preferencialmente pelo e-mail licitacoes@spturis.com. Os esclarecimentos serão estendidos a todos os licitantes adquirentes do Edital através da opção “mensagens”, dentro do site www.licitacoes-e.com.br.

5.1) Decairá do direito de impugnar os termos do edital de licitação perante a Administração o interessado (potencial licitante) que não o fizer até **05 (cinco) dias úteis** antes da data fixada para a abertura da sessão pública.

5.2) Não serão conhecidas impugnações apresentadas fora do prazo legal e/ou subscritas por representante não habilitado legalmente ou não identificado no processo para responder pelo licitante.

5.3) Os pedidos de esclarecimentos referentes ao processo licitatório deverão ser enviados até **03 (três) dias úteis** anteriores à data fixada para abertura da sessão pública, exclusivamente por meio eletrônico via internet, no e-mail licitacoes@spturis.com

5.4) Documentos ou e-mails recebidos pela SÃO PAULO TURISMO S.A. (SPTURIS) após as 18:00h, serão considerados protocolados no dia posterior ao envio, em horário de expediente (09:00 às 18:00h).

RECEBIMENTO E ABERTURA DAS PROPOSTAS E DATA DO PREGÃO

6) Os interessados deverão observar a data e o horário limite previsto para a abertura das propostas, atentando também para a data e horário para início da disputa, conforme disposto na página 01 deste Edital.

REFERÊNCIA DE TEMPO

7) Todas as referências de tempo no Edital, no aviso e durante a sessão pública observarão obrigatoriamente o horário oficial de Brasília – DF e, dessa forma, serão registradas no Sistema eletrônico e na documentação relativa ao certame.

CONDIÇÕES PARA PARTICIPAÇÃO

8) Poderão participar deste Pregão Eletrônico os interessados que atenderem a todas as exigências deste Edital e Anexos.

9) Estarão impedidos de participar de qualquer fase do processo interessados que se enquadrem em uma ou mais das situações a seguir:

PREGÃO ELETRÔNICO N.º 030 / 23

PROCESSO DE COMPRAS Nº 7210.2023/0002038-4

- I – Vedações previstas no art. 38, da Lei Federal nº 13.303, de 30 de junho de 2016;
- II - Incluídos no cadastro de empresas inidôneas de que trata o art. 23, da Lei Federal nº 12.846, de 1º de agosto de 2013;
- III - Estejam constituídos sob a forma de consórcio;
- IV - Cooperativas, conforme Termo de ajustamento de Conduta, firmado com o Ministério Público do Trabalho nos autos do processo nº 2649-2002, que tramitou perante a 29ª Vara do Trabalho de São Paulo e do Decreto Municipal nº 52.091/11, art 1º § 2º.

REGULAMENTO OPERACIONAL DO CERTAME

10) O certame será conduzido pelo Pregoeiro. O Pregoeiro e a Comissão Permanente de Licitações terão, em especial, as seguintes atribuições:

- a) Processar licitações, receber e responder a pedidos de esclarecimentos, receber e decidir as impugnações contra o instrumento convocatório;
- b) Receber, examinar e julgar as propostas, conforme requisitos e critérios estabelecidos neste instrumento convocatório;
- c) Desclassificar propostas nas hipóteses previstas na legislação e no Regulamento de Licitações e Contratos da SPTURIS;
- d) Receber e examinar os documentos de habilitação, declarando habilitação ou inabilitação, de acordo com os requisitos estabelecidos neste instrumento convocatório;
- e) Receber recursos, apreciar sua admissibilidade e, não havendo a reconsideração da decisão, encaminhá-los à autoridade competente;
- f) Dar ciência aos interessados das decisões adotadas nos procedimentos;
- g) Encaminhar os autos da licitação à autoridade competente para adjudicar o objeto, homologar a licitação e convocar o vencedor para a assinatura da Ata de Registro de Preços;
- h) Propor à autoridade competente a revogação ou a anulação da licitação; e
- i) Propor à autoridade competente a aplicação de sanções relativas à fase interna da licitação.

11) Para acesso ao Sistema eletrônico, os interessados em participar do Pregão deverão fazer o seu pré-cadastramento junto ao Banco do Brasil, devendo se dirigir a uma agência do Banco do Brasil - provedor do Sistema Eletrônico de Compras Licitações-E - e preencher os formulários próprios.

11.1) Os licitantes interessados deverão credenciar representantes, mediante a apresentação de procuração por instrumento público ou particular, atribuindo poderes para formular lances de preços e praticar todos os demais atos e operações no “licitacoes-e”.

11.2) Em sendo sócio, proprietário, dirigente (ou assemelhado) da empresa

PREGÃO ELETRÔNICO N.º 030 / 23

PROCESSO DE COMPRAS Nº 7210.2023/0002038-4

proponente, deverá apresentar cópia do respectivo Estatuto ou Contrato Social, no qual estejam expressos seus poderes para exercer direitos e assumir obrigações em decorrência de tal investidura.

11.3) A chave de identificação e a senha poderão ser utilizadas em qualquer Pregão Eletrônico dentro do Portal “LICITAÇÕES-E”, salvo quando canceladas por solicitação do credenciado ou por iniciativa do Banco.

11.4) É de exclusiva responsabilidade do usuário o sigilo da senha, bem como seu uso em qualquer transação efetuada diretamente ou por seu representante, não cabendo à SÃO PAULO TURISMO S.A. (SPTURIS) a responsabilidade por eventuais danos decorrentes de uso indevido da senha, ainda que por terceiros.

11.5) É vedado o credenciamento de um mesmo representante para duas ou mais empresas.

12) O credenciamento da empresa e de seu representante legal junto ao Sistema eletrônico implica a responsabilidade legal pelos atos praticados e a presunção de capacidade técnica e habilitatória para realização das transações inerentes ao Pregão Eletrônico.

13) A participação no Pregão dar-se-á por meio de digitação da senha privativa do licitante e subsequente encaminhamento da proposta de preço em data e horários previstos, exclusivamente por meio do Sistema eletrônico.

13.1) O encaminhamento de proposta pressupõe **o pleno conhecimento e atendimento às exigências de habilitação previstas no Edital**. O licitante será responsável por todas as transações que forem efetuadas em seu nome no Sistema eletrônico, assumindo como firmes e verdadeiras suas propostas e lances.

14) A validade da proposta será de 60 (sessenta) dias, contados a partir da data da sessão pública do Pregão.

15) Caberá ao licitante acompanhar as operações no Sistema eletrônico durante a sessão pública do pregão e até a sua homologação, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo Sistema ou de sua desconexão.

16) Os licitantes deverão inserir suas propostas iniciais dentro do Sistema, observando a data e o horário limites para a “Abertura das Propostas”.

16.1) Para participação no Pregão Eletrônico, o licitante deverá manifestar, em campo próprio do Sistema eletrônico, que **cumprе plenamente os requisitos de habilitação e que sua proposta está em conformidade com as exigências do instrumento convocatório, conforme art. 21, § 2º do Decreto nº 5.450/05**.

16.2) O licitante enquadrado como microempresa ou empresa de pequeno porte deverá declarar, em campo próprio do Sistema, que atende aos requisitos do art. 3º da LC nº

PREGÃO ELETRÔNICO N.º 030 / 23 PROCESSO DE COMPRAS Nº 7210.2023/0002038-4

123/2006, para fazer jus aos benefícios previstos nessa Lei. A partir dessa declaração, o sistema faz o reconhecimento e abre um campo ao final da disputa para que o Pregoeiro convoque os licitantes que estejam indicados pelo Sistema.

16.2.1) Ao final da disputa de lances, caso a melhor oferta não tenha sido apresentada por microempresa ou empresa de pequeno porte, o Sistema deverá verificar se ocorreu empate ficto previsto no § 2º do art. 44 da Lei Complementar nº 123/2006, ou seja, propostas apresentadas por microempresas ou empresas de pequeno porte, com valores até 5% (cinco por cento) acima do melhor preço ofertado.

16.2.2) Em caso positivo, a microempresa ou a empresa de pequeno porte em situação de empate será convocada a apresentar proposta de preço inferior àquela considerada, até então, vencedora da disputa, no prazo máximo de 05 (cinco) minutos após o encerramento dos lances, sob pena de preclusão.

16.3) A declaração **falsa** relativa ao cumprimento dos requisitos de habilitação sujeitará o licitante às **penalidades** previstas neste Edital e na Legislação pertinente, sem prejuízo da adoção das medidas penais cabíveis.

16.4) Não cabe desistência de proposta, salvo por motivo justo decorrente de fato superveniente e aceito pelo Pregoeiro.

17) O licitante deverá informar no campo “Informações Adicionais” do Formulário Eletrônico da Proposta (tal formulário é disponibilizado para os fornecedores quando efetuam o “acesso identificado” no site www.licitacoes-e.com.br), **que atende plenamente as especificações dos serviços, de acordo com o Edital**. A falta dessa informação não acarretará a desclassificação do licitante, visto que a inserção de proposta no Sistema Eletrônico do Banco do Brasil (www.licitacoes-e.com.br) indica que o licitante está ciente destas condições, não podendo alegar desconhecimento das informações contidas no Edital e de seus deveres, em nenhuma hipótese.

17.1) O licitante poderá ratificar as informações constantes do campo “**Informações Adicionais**” do Formulário Eletrônico da Proposta, anexando arquivo em formato texto na opção “Anexos da Proposta” com todas as especificações e preços unitários propostos. Não é obrigatório anexar proposta para este Pregão Eletrônico.

17.2) É VEDADA A INCLUSÃO DE QUALQUER IDENTIFICAÇÃO DO

PREGÃO ELETRÔNICO N.º 030 / 23 PROCESSO DE COMPRAS Nº 7210.2023/0002038-4

LICITANTE NA PROPOSTA EVENTUALMENTE ANEXADA AO SISTEMA 'licitacoes-e'. Caso o Pregoeiro verifique alguma identificação, tanto nas 'informações adicionais' quanto na eventual proposta anexada, o licitante será DESCLASSIFICADO.

18) A proposta apresentada e os lances formulados deverão incluir todas e quaisquer despesas necessárias ao cumprimento do objeto desta licitação, tais como: tributos, fretes, seguros e demais despesas inerentes, devendo o preço ofertado corresponder, rigorosamente, às especificações do objeto licitado.

19) A partir do horário previsto no Sistema, terá início a sessão pública do pregão eletrônico, com a divulgação das propostas de preços recebidas, passando o Pregoeiro a avaliar a aceitabilidade das propostas.

20) O Pregoeiro poderá desclassificar, fundamentadamente, ressalvado o exposto nos itens **76 e 78** deste edital, as propostas que:

- I – Contenham vícios insanáveis;
- II – Descumpram especificações técnicas constantes do instrumento convocatório;
- III – Apresentem preços manifestamente inexequíveis ou permaneçam acima do orçamento estimado para a contratação, ressalvada a hipótese de sigilo;
- IV – Não tenham sua exequibilidade demonstrada, quando exigido pela SÃO PAULO TURISMO S.A. (SPTURIS); ou
- V – Apresentem desconformidade com outras exigências do instrumento convocatório, salvo se for possível a acomodação a seus termos antes da adjudicação do objeto e sem que se prejudique a atribuição de tratamento isonômico entre os licitantes.

20.1) Para a aceitabilidade dos preços, será verificada a compatibilidade do preço ofertado com os parâmetros de preço médio obtidos pela SÃO PAULO TURISMO S.A. (SPTURIS) em pesquisa de mercado.

21) Após a fase de "Classificação das Propostas", o Pregoeiro dará sequência ao processo de Pregão, passando para a fase da "Sessão Pública", da qual só poderão participar os licitantes que tiveram suas propostas classificadas.

22) Na etapa competitiva, que será aberta com o menor preço ofertado na fase de inserção de propostas, os representantes dos licitantes deverão estar conectados ao Sistema para participar da sessão de lances. A cada lance ofertado o licitante será imediatamente informado de seu recebimento e respectivo horário de registro e valor.

22.1) O Sistema eletrônico aceita e registra lances cujos valores forem inferiores ao último lance do próprio licitante ou de seus concorrentes.

22.2) Não serão aceitos pelo Sistema dois ou mais lances de mesmo valor, prevalecendo aquele que for recebido e registrado em primeiro lugar.

PREGÃO ELETRÔNICO N.º 030 / 23 PROCESSO DE COMPRAS Nº 7210.2023/0002038-4

23) Durante o transcurso da sessão pública os licitantes serão informados, em tempo real, o valor do menor lance registrado. O Sistema não identificará o autor dos lances ao Pregoeiro e aos demais licitantes.

24) O encerramento da etapa normal de lances será decidido pelo Pregoeiro, que informará, sobre o início do modo randômico.

24.1) O tempo randômico é gerado pelo Sistema, não sendo possível ao Pregoeiro, ou a qualquer outra pessoa, sua administração.

24.2) Decorrido o prazo fixado pelo Pregoeiro, o Sistema eletrônico encaminhará aviso de encerramento do modo normal da disputa, após o que transcorrerá período de tempo randômico (aleatório), que pode variar de 1 segundo a 30 (trinta) minutos, aleatoriamente determinado pelo Sistema, findo o qual será automaticamente encerrada a fase de disputa de lances.

25) Se algum licitante fizer um lance que esteja em desacordo com a licitação (preços e diferenças inexequíveis ou excessivas) poderá tê-lo cancelado pelo Pregoeiro através do Sistema. Na tela será emitido um aviso e na sequência o Pregoeiro justificará o motivo da exclusão através de mensagem aos licitantes.

26) O Sistema informará a proposta de menor preço imediatamente após o encerramento da etapa de lances ou, quando for o caso, após negociação e decisão pelo Pregoeiro acerca da aceitação do lance de menor valor.

27) No caso de não haver lances na “Sessão Pública”, serão considerados os valores obtidos na etapa de “Abertura das Propostas”.

28) Ao final da sessão pública, o sistema informará a proposta de menor preço e seu autor, e o Pregoeiro convocará o licitante para apresentar documentos e proposta atualizada.

29) Encerrada a sessão pública, deverá ser analisada a efetividade e exequibilidade da proposta, nos termos do art. 56, da Lei Federal nº 13.303/16.

30) Confirmada a efetividade da proposta que obteve o menor preço, o Pregoeiro deverá negociar com o licitante, podendo encaminhar contraproposta, observado o critério de julgamento e o valor estimado para a contratação.

31) Imediatamente (em até duas horas após a convocação), o licitante que ofereceu a melhor proposta deverá apresentar ao Pregoeiro, **por meio eletrônico (e-mail licitacoes@spturis.com)**, planilha -preenchida conforme Anexo III-C, assim como todos os documentos para habilitação, exigidos no Anexo II.

PREGÃO ELETRÔNICO N.º 030 / 23
PROCESSO DE COMPRAS Nº 7210.2023/0002038-4

32) O licitante arrematante convocado pelo Pregoeiro deverá entregar **pessoalmente** (ou entregue por portador / correios), a referida Proposta detalhada (*na forma indicada no item “Forma de apresentação da Proposta”*) e os documentos listados no Anexo II deste Edital (além dos documentos e amostras que eventualmente estejam solicitados no Anexo I), em **originais ou fotocópias autenticadas por Tabelião** ou por publicação em órgão da Imprensa Oficial (*Diário Oficial*) ou por membro da Comissão Permanente de Licitações (CPL) da SÃO PAULO TURISMO S.A (SPTURIS) (nesse caso, o interessado deverá fazer contato com a CPL, que procederá a autenticação dos documentos, e devolvê-lo ao licitante, que deverá protocolar o envelope no SETOR DE PROTOCOLO da SÃO PAULO TURISMO S/A (SPTURIS)). A proposta e os documentos deverão **SER PROTOCOLADOS** no endereço constante do preâmbulo deste Edital, no SETOR DE PROTOCOLO, **no prazo máximo de 2 (dois) dias úteis da data do encerramento da Sessão Pública do Pregão, independentemente de comunicação do Pregoeiro,** sob pena de desclassificação do licitante, além das demais penalidades previstas neste Edital. O SETOR DE PROTOCOLO procederá o recebimento, com carimbo contendo data, horário e nome do responsável pelo recebimento.

32.1) O Pregoeiro poderá solicitar no **chat de mensagens aberto no Sistema, desde o encerramento da disputa até a efetiva homologação do processo licitatório**, a documentação das demais licitantes classificadas, obedecendo a ordem de classificação, para garantir a aquisição do objeto dentro das exigências do Edital. As empresas convocadas que não apresentarem a documentação estarão sujeitas às penalidades previstas neste Edital, ficando de inteira responsabilidade dos licitantes o acompanhamento das mensagens e dos resultados naquele Sistema até a homologação do certame.

PREGÃO ELETRÔNICO N.º 030 / 23 PROCESSO DE COMPRAS Nº 7210.2023/0002038-4

33) No pressuposto de que todos os licitantes estejam obrigatoriamente habilitados para a disputa do certame, o Pregoeiro poderá, a seu critério, dispensar a apresentação da documentação através de fax/email, solicitando o envio da documentação que integrará, definitivamente, o processo (cópias autenticadas por Tabelião ou em original).

34) Se a proposta ou o lance de menor valor não for aceitável, ou se o licitante desatender às exigências habilitatórias, o Pregoeiro examinará a proposta ou o lance subsequente, verificando a sua compatibilidade e a habilitação do licitante, na ordem de classificação, e assim sucessivamente, até a apuração de uma proposta ou lance que atenda o Edital. Também nessa etapa o Pregoeiro poderá negociar com o licitante para que seja obtido preço melhor.

35) A autoridade competente da SÃO PAULO TURISMO S.A. (SPTURIS), observando-se o motivo do desatendimento das exigências habilitatórias, aplicará as penalidades previstas neste Edital.

36) Constatando o atendimento das exigências fixadas neste Edital, o licitante será declarada VENCEDOR e, transcorridas as fases e os prazos legais, o objeto será adjudicado ao autor da proposta ou lance de menor preço.

37) O acompanhamento dos resultados, mensagens do Pregoeiro, recursos e atas pertinentes a este edital DEVERÃO ser consultados no Sistema LICITAÇÕES-E (www.licitacoes-e.com.br).

FORMA DE APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA PELO LICITANTE CONVOCADO

38) O licitante vencedor da disputa e todos os demais que forem convocados pelo Pregoeiro através do sistema eletrônico 'licitacoes-e', deverão apresentar **a proposta DETALHADA e os documentos exigidos nos Anexos do Edital, conforme estabelecido nos itens 31 e 32**, devendo ser endereçados à Comissão Permanente de Licitações da SÃO PAULO TURISMO S.A. (SPTURIS), conforme consta do preâmbulo do Edital, sendo que a proposta e as declarações devem ser emitidas pelo licitante em papel timbrado constando os dados da empresa, endereço completo, telefone para contato, e-mail, local e data de assinatura, nome do responsável legal e assinatura deste.

Atenção: Os documentos e proposta deverão ser entregues em envelope fechado e protocolados no SETOR DE PROTOCOLO da SÃO PAULO TURISMO S.A. (SPTURIS).

39) A proposta a ser entregue pelo licitante convocado deve estar **detalhada**, segundo o modelo do ANEXO III-C, em original, impresso em papel timbrado do licitante, sem rasuras e uma página por folha (admitida a impressão frente e verso), devidamente datada e assinada, com a respectiva identificação do signatário (representante legal da empresa ou procurador, desde que apresentada procuração – em original ou cópia autenticada - que lhe dê poderes para tal) e indicação do cargo de quem a assina, constando:

a) Razão social, endereço completo, telefone, e-mail e nº do CNPJ;

PREGÃO ELETRÔNICO N.º 030 / 23 PROCESSO DE COMPRAS Nº 7210.2023/0002038-4

b) A especificação dos serviços e/ou materiais ofertados, observando as especificações e condições elencadas no **ANEXO I** do presente Edital, bem como a marca ofertada quando o Edital assim o exigir;

c) O(s) valor(es) da **proposta final, contendo o(s) preço(s) unitário(s) e total(is), e ainda o preço global da proposta, em algarismos e por extenso (valor final após a disputa de lances), com no máximo duas casas depois da vírgula, sem arredondamento.**

Obs.: Quando exigido no Anexo III-D, deverá ser apresentada a planilha com o detalhamento de todos os custos diretos e indiretos, especificando encargos fiscais, comerciais, sociais e trabalhistas, mão-de-obra, materiais, frete, lucro, enfim, todos os componentes de custo dos serviços necessários a adequada prestação do objeto de que trata este procedimento licitatório).

d) Deverá constar a forma de pagamento, de acordo com o Anexo I deste Edital, assim como a validade da proposta, de 60 (sessenta) dias a contar da sua entrega, o prazo de execução dos serviços e/ou a entrega de materiais (conforme Anexo I deste Edital), o prazo de garantia do material ou serviço (quando houver), nos termos preconizados neste Edital e em seus Anexos.

Obs.: Na hipótese de omissão na proposta de quaisquer das informações elencadas no item 39– alínea “d”, ficarão subentendidos os respectivos prazos definidos neste Edital.

40) A mera apresentação da proposta NO SISTEMA ELETRÔNICO DO BANCO DO BRASIL – LICITAÇÕES-E (www.licitacoes-e.com.br) implicará na manifestação da sua **concordância em assumir inteira responsabilidade pela adequada e fiel execução do compromisso assumido**, dentro dos prazos estabelecidos e nos termos do presente Edital.

40.1) Não se admitirá proposta que apresente valores simbólicos, irrisórios ou de valor zero, incompatíveis com os preços de mercado, exceto quando se referirem a materiais e instalações de propriedade do licitante, para os quais ele renuncie à parcela ou à totalidade de remuneração.

40.2) Não serão aceitas propostas com preços excessivos ou manifestamente inexequíveis.

40.3) Não serão aceitas propostas com quantidade inferior à totalidade do item.

41) A proposta deverá seguir o modelo constante do ANEXO III - C deste Edital e a declaração de atendimento aos requisitos de formulação de proposta.

MICROEMPRESAS E EMPRESAS DE PEQUENO PORTE

42) Os licitantes enquadrados nos regimes “Microempresa - ME” e “Empresas de Pequeno Porte - EPP” terão tratamento diferenciado e favorecido neste Pregão Eletrônico, conforme

PREGÃO ELETRÔNICO N.º 030 / 23 PROCESSO DE COMPRAS Nº 7210.2023/0002038-4

artigos 44 e 45 da Lei Complementar nº 123/06 e Decreto Municipal nº 56.475/15;

42.1) Serão consideradas, para os efeitos deste Pregão, “Microempresas” e “Empresas de Pequeno Porte” aquelas sociedades empresárias, sociedades simples, a empresa individual de responsabilidade limitada e empresários enquadrados nos termos do Art. 3º da Lei Complementar nº 123/06.

42.2) Para a participação de microempresa ou empresa de pequeno porte, os licitantes deverão declarar tal condição, mediante os meios disponibilizados pelo Sistema.

42.3) A não indicação de Microempresa e Empresa de Pequeno Porte, no campo apropriado da proposta eletrônica, acarretará no declínio da condição especial.

42.4) A falsidade das declarações prestadas, objetivando os benefícios da Lei Complementar nº 123/06, poderá caracterizar o crime de que trata o artigo 299 do Código Penal, sem prejuízo do enquadramento em outras figuras penais e das sanções previstas na legislação pertinente e, em especial, o disposto no item 59.3 deste edital, mediante o devido processo legal, e implicará, também, a inabilitação do licitante, se o fato vier a ser constatado durante o trâmite da licitação.

43) Será assegurada, como critério de desempate, preferência de contratação para as microempresas e empresas de pequeno porte.

43.1) Entende-se por empate aquelas situações em que as propostas apresentadas pelas ME's e EPP's sejam iguais ou até 5% (cinco por cento) superiores à proposta mais bem classificada, mesmo que entre elas existam preços ofertados por outras empresas.

44) Ocorrendo o empate, proceder-se-á na forma do art. 45 da Lei Complementar nº 123/06:

44.1) – A microempresa ou empresa de pequeno porte mais bem classificada poderá apresentar proposta de preço inferior àquela considerada vencedora do certame, no prazo máximo de 5 (cinco) minutos após o encerramento dos lances, sob pena de preclusão;

44.2) – Não ocorrendo a manifestação da microempresa ou empresa de pequeno porte, na forma do item anterior, serão convocadas as remanescentes que porventura se enquadrem na hipótese do § 2º do art. 44 da Lei Complementar 123/06, na ordem classificatória, para o exercício do mesmo direito;

44.3) O disposto neste item somente se aplicará quando a melhor oferta não tiver sido apresentada por microempresa ou empresa de pequeno porte.

45) Independente da condição especial de Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte, a empresa melhor classificada deverá atender, na íntegra, a exigência dos itens **31 e 32** deste Edital.

46) Havendo alguma restrição na comprovação da **regularidade fiscal** das empresas enquadradas como ME ou EPP, será assegurado o prazo de 05 (cinco) dias úteis, após a

PREGÃO ELETRÔNICO N.º 030 / 23 PROCESSO DE COMPRAS Nº 7210.2023/0002038-4

declaração do vencedor, para a regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito, e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa, podendo ser prorrogado por mais 05 (cinco) dias úteis, a critério do Pregoeiro.

46-A) Não se concretizando a contratação da micro empresa ou empresa de pequeno porte, a autoridade competente decidirá motivadamente pela revogação ou pelo prosseguimento da licitação.

46-A.1) Na hipótese de microempresa ou empresa de pequeno porte ter se sagrado vencedora da licitação, com o benefício do empate ficto previsto no § 2º do artigo 44 da Lei Complementar nº 123/06, poderão ser convocadas as remanescentes que porventura se enquadrem na situação do empate ficto, na ordem classificatória, para o exercício do mesmo direito, desconsiderado o preço ofertado no primeiro empate, garantidos os mesmos prazos inicialmente concedidos. Não havendo o exercício do benefício do desempate por microempresa ou empresa de pequeno porte ou sua efetiva contratação, o objeto licitado poderá ser adjudicado em favor da proposta originalmente vencedora do certame, nos termos do disposto no § 1º do artigo 45 da Lei complementar nº 123/06.

46-A.2) No caso de microempresa ou empresa de pequeno porte ter se sagrado vencedora da licitação por ter sido desde logo a mais bem classificada, poderão ser convocadas os licitantes remanescentes, na ordem classificatória, para o prosseguimento do certame ou da contratação, conforme o caso, sem a aplicação do benefício do empate ficto. O Pregoeiro examinará as ofertas subsequentes até a apuração de uma que atenda ao Edital, podendo, inclusive, negociar diretamente com o proponente para que seja obtido preço melhor.

46-A.3) Aplica-se o disposto também às hipóteses de inabilitação de microempresa e empresa de pequeno porte mais bem classificada.

46.1) A não-regularização da documentação, nos termos do item anterior, implicará decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas neste Edital.

46.1.1) As sanções cabíveis são as estabelecidas para as hipóteses de descumprimento total das obrigações assumidas, nas Leis federais nº 13.303/16 e 14.133/21 e neste edital.

CRITÉRIO DE JULGAMENTO

47) A disputa de lances no Sistema dar-se-á pelo **PREÇO UNITÁRIO POR ITEM**. No julgamento das propostas, a classificação se dará em ordem crescente dos preços apresentados, sendo considerada vencedora a proposta que cotar o **MENOR PREÇO UNITÁRIO (MENOR PREÇO PARA UMA DIARIA DE 12 horas)**, observadas as especificações técnicas e condições definidas no Anexo I deste, bem

PREGÃO ELETRÔNICO N.º 030 / 23
PROCESSO DE COMPRAS Nº 7210.2023/0002038-4

como as exigidas no presente Edital.

DOS RECURSOS

48) O licitante que desejar recorrer dos atos praticados nas fases de julgamento e verificação de efetividade dos lances ou propostas, e dos atos praticados na fase de habilitação; poderá fazê-lo em até 24 (vinte e quatro) horas após a decisão de habilitação (**definida no sistema licitacoes-e como “Declarada Vencedora”**), manifestando **obrigatoriamente sua intenção** de recurso, sob pena de preclusão (conforme art. 165, §1º, I, da Lei 14.133/21), com **registro da síntese** das suas razões, no **campo apropriado do Sistema (“acolhimento de recurso”)**. O Pregoeiro fará análise da **motivação** da intenção de recurso, procedendo então sua aceitabilidade ou cancelamento.

49) O licitante também poderá recorrer da anulação ou revogação da licitação, conforme art. 165, I, d, da Lei 14.133/21

50) O licitante terá o prazo de 3 (três) dias úteis, contado da data de intimação, para apresentação das razões de recurso e igual prazo terão os demais licitantes para a apresentação das contrarrazões, contado da data de intimação pessoal, conforme art. 165, §2º e 4º, da Lei 14.133/21

51) O recurso será dirigido à autoridade que tiver editado o ato ou proferido a decisão recorrida, que, se não reconsiderar o ato ou a decisão no prazo de 3 (três) dias úteis, encaminhará o recurso com a sua motivação à autoridade superior, a qual deverá proferir sua decisão no prazo máximo de 10 (dez) dias úteis, contado do recebimento dos autos.

52) A apreciação do recurso dar-se-á em fase única, conforme art. 165, §1º, II, da Lei 14.133/21. Será assegurado ao licitante vista dos elementos indispensáveis à defesa de seus interesses

52.1) O encaminhamento do registro de intenção de recurso é possível somente por meio eletrônico (no campo “Acolhimento de Recurso” do Sistema LICITAÇÕES-E). Não será aceita manifestação fora do local determinado pelo sistema (“acolhimento de recurso”), ou seja, não será aceito por e-mail, telefone, pessoalmente ou via chat de mensagem ou qualquer outra forma de comunicação.

52.2) É assegurada vistas imediatas dos autos a qualquer interessado, após o Pregoeiro “declarar o vencedor”, alterando o status do licitante arrematante para “Declarado Vencedor” no Sistema eletrônico www.licitacoes-e.com.br .

PREGÃO ELETRÔNICO N.º 030 / 23 PROCESSO DE COMPRAS Nº 7210.2023/0002038-4

- 53) A falta de manifestação **motivada** da intenção do recurso no Sistema (“Acolhimento de Recurso”), no prazo máximo de 24 horas a partir da decisão de habilitação (com a Declaração do Vencedor no sistema licitacoes-e), quando se abre o prazo para manifestação (conforme indicado no item 48), importará a decadência do direito de recurso.
- 54) Não serão conhecidos os recursos apresentados fora do prazo legal e/ou subscritos por representante não habilitado legalmente ou não identificado no processo para responder pelo licitante.
- 55) Não será concedido prazo para recursos sobre assuntos meramente protelatórios ou quando não justificada a intenção de interpor o recurso pelo licitante.
- 56) As razões de recurso ou de contrarrazões de que trata o item 48 deverão ser endereçadas à Rua Boa Vista, 280 – 15º andar – Centro – São Paulo – SP, A/C Comissão Permanente de Licitações.
- 57) Os recursos contra decisões do Pregoeiro terão efeito suspensivo, até que sobrevenha decisão final da autoridade competente, conforme art. 168, da Lei 14.133/21
- 58) O acolhimento de recurso importará a invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.
- 59) Conforme art. 71, da Lei 14.133/21, encerradas as fases de julgamento e habilitação, e exauridos os recursos administrativos, o processo licitatório será encaminhado à autoridade superior, que poderá:
- I - Determinar o retorno dos autos para saneamento de irregularidades;
 - II - Revogar a licitação por motivo de conveniência e oportunidade;
 - III - Proceder à anulação da licitação, de ofício ou mediante provocação de terceiros, sempre que presente ilegalidade insanável;
 - IV - Adjudicar o objeto e homologar a licitação.

SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

- 60) O descumprimento das obrigações estipuladas neste Edital e seus Anexos, sem prejuízo das penalidades previstas na Ata de Registro de Preços e na legislação vigente, sujeitará o licitante, assegurado o contraditório e a ampla defesa, às seguintes penalidades:
- 60.1) Advertência, que poderá ser aplicada ao licitante que, sem justo motivo, tumultuar ou causar transtornos ao andamento do procedimento licitatório, desde que a gravidade da sua conduta não recomende a aplicação de penalidade mais grave.

PREGÃO ELETRÔNICO N.º 030 / 23

PROCESSO DE COMPRAS Nº 7210.2023/0002038-4

- 60.2) Multa de 5% (cinco por cento) sobre o valor de sua proposta, em caso de recusa injustificada em assinar a Ata de Registro de Preços e de 5% sobre o valor do contrato, em caso de recusa injustificada em assinar o Termo Contratual.
- 60.2.1) Incide na mesma pena o licitante que, convocado dentro do prazo de validade da proposta, deixar de entregar a documentação exigida no certame e / ou amostra, quando for o caso, dar causa ao retardamento na execução do objeto licitado ou não manter a proposta ofertada, sem prejuízo da reparação dos eventuais danos causados à SÃO PAULO TURISMO S.A. (SPTURIS);
- 60.2.2) Também incide na mesma pena o licitante não enquadrado como microempresa ou empresa de pequeno porte que apresentar proposta ou formular lances.
- 60.3) Multa de 1% (um por cento) sobre o valor de sua proposta, em caso apresentação de amostra em desconformidade com as especificações constantes no Edital.
- 60.4) Suspensão Temporária de Participação em Licitação e Impedimento de contratar com a SÃO PAULO TURISMO S.A. (SPTURIS) pelo prazo de até 02 (dois) anos, aplicadas à empresa ou aos profissionais, sem prejuízo das multas previstas em edital e das demais cominações legais, quando houver, em especial:
- 60.4.1) Tenham sofrido condenação definitiva por praticar, por meio doloso, fraude fiscal no recolhimento de quaisquer tributos;
- 60.4.2) Tenham praticado atos ilícitos visando a frustrar os objetivos da licitação;
- 60.4.3) Demonstrem não possuir idoneidade para contratar com a empresa pública ou sociedade de economia mista em virtude de atos ilícitos praticados.
- 60.5) A pena de multa poderá ser aplicada cumulativamente com as demais sanções, não terá caráter compensatório e a sua cobrança não isentará a da obrigação de reparar integralmente o dano causado à SÃO PAULO TURISMO S.A. (SPTURIS).
- 60.6) A aplicação de penalidade não exclui a possibilidade de inabilitação ou de rescisão administrativa da Ata de Registro de Preços, garantidos o contraditório e a defesa prévia.
- 60.7) Eventuais penalidades pecuniárias, aplicadas à DETENTORA após o devido procedimento, poderão ser ressarcidas por meio de compensação,

PREGÃO ELETRÔNICO N.º 030 / 23 PROCESSO DE COMPRAS Nº 7210.2023/0002038-4

descontando-se de pagamentos vincendos que a DETENTORA tenha a receber da CONTRATANTE, seja no âmbito da presente Ata de Registro de Preços ou de quaisquer outros que mantenha com a CONTRATANTE, ou poderão ser descontados da garantia prestada, nos termos da cláusula nona, se houver, ou, ainda, ser cobrado administrativa ou judicialmente.

- 60.8) O prazo da Suspensão Temporária de Participação em Licitações e Impedimento de Contratar com a SÃO PAULO TURISMO S.A. (SPTURIS) será fixado de acordo com a natureza e a gravidade da falta cometida, observado o princípio da proporcionalidade.
- 60.9) Será remetida à Secretaria Municipal de Gestão – Seção de Cadastro de Fornecedores, cópia do ato que aplicar a penalidade de Suspensão Temporária de Participação em Licitações e Impedimento de Contratar com a SÃO PAULO TURISMO S.A. (SPTURIS), a fim de que seja averbada a penalização no cadastro municipal de fornecedores.
- 60.10) A aplicação das penalidades será precedida da concessão dos prazos estabelecidos em lei para apresentação de defesa prévia e de recurso, a contar da intimação de cada um dos atos, oportunidade em que será aberta vista do processo aos licitantes e demais interessados.

CONDIÇÕES DE CONTRATAÇÃO E DO AJUSTE

61) As obrigações decorrentes desta licitação consubstanciar-se-ão nos termos da minuta da Ata de Registro de Preços – Anexo IV

62) A adjudicatária e demais eventuais licitantes classificadas serão convocadas pela SÃO PAULO TURISMO S.A. (SPTURIS) para, em até 05 (cinco) dias úteis, a contar da data de convocação, assinarem a Ata de Registro de Preços.

62.1) O prazo para a assinatura da Ata de Registro e/ou do Termo Contratual poderá ser prorrogado uma vez, desde que solicitado por escrito, antes do término do prazo, sob alegação de motivo justo que poderá ou não ser aceito pela Administração.

62.2) No ato da assinatura da Ata de Registro e/ou do Termo Contratual, deverão ser apresentados:

62.2.1) Os documentos de habilitação, no caso de já estarem vencidos;

62.2.2) Documentos que comprovem os poderes de representação dos signatários, em cópia autenticada.

63) Na hipótese do não atendimento à convocação ou havendo recusa em fazê-lo, a Administração convocará os demais licitantes, observada a ordem de classificação, independentemente das penalidades previstas neste Edital.

PREGÃO ELETRÔNICO N.º 030 / 23 PROCESSO DE COMPRAS Nº 7210.2023/0002038-4

63.1) Em caso de convocação das licitantes classificadas remanescentes, deverão ser averiguadas as condições de habilitação destas e em até 05 (cinco) dias úteis, a contar da data de convocação, assinarem a Ata de Registro de Preços.

64) Quando surgir a necessidade, a DETENTORA será convocada pela SÃO PAULO TURISMO S.A. (SPTURIS) para assinar o Termo Contratual, no prazo de até 02 (dois) dias úteis, a contar da data de envio do Termo Contratual para o endereço eletrônico indicado na Proposta da DETENTORA.

CONDIÇÕES CONTRATUAIS

65) Todas as condições contratuais estão dispostas no Anexo VI - Minuta de Contrato (Condições Contratuais).

65.1) O objeto a ser contratado não poderá ser objeto de cessão, transferência ou subcontratação.

65.2) Decorrido o prazo de 12 (doze) meses da data limite para a apresentação da proposta ou do orçamento a que esta proposta se referir, poderá a CONTRATADA fazer jus ao reajuste do valor contratual com base no Índice de Preços ao Consumidor – IPC, apurado pela Fundação Instituto de Pesquisas Econômicas – FIPE, nos termos da Portaria SF 389, de 18/12/17.

66) Determinada a Contratação, a SÃO PAULO TURISMO S.A. (SPTURIS) convocará regularmente a detentora da Ata de Registro de Preços para assinar e retirar o respectivo Termo Contratual, ou o seu substitutivo, no prazo de até 2 (dois) dias úteis, sob pena de decair do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas na legislação aplicável.

66.1) A assinatura do contrato deverá ser precedida de reunião entre o gestor e o fiscal do contrato, com o representante de eventuais prepostos da contratada, devendo a ata da respectiva reunião ser juntada nos autos do processo de compras.

66.2) Exceto nas hipóteses de contratos com cessão de mão de obra, a reunião precursora pode ser afastada por manifestação formal do gestor nos autos, ratificada pela Diretoria da área contratante.

67) No ato da assinatura do Termo Contratual, o licitante vencedor obriga-se a prestar uma garantia, com vigência por todo o período da contratação, relativa à 5% (cinco por cento) do valor do contrato, a ser restituída após sua execução satisfatória, desde que cumprida integralmente a obrigação contratualmente avençada.

68) A modalidade de garantia contratual a ser prestada, dentre uma das admitidas no art. 70 da Lei nº 13.303/16 e art. 165 § 1º do Regulamento de Licitações e Contratos da SPTURIS, deverá ser capaz de cumprir todos os fins previstos, ou seja, será utilizada para satisfazer débitos decorrentes da execução do contrato e/ou multas aplicadas à

PREGÃO ELETRÔNICO N.º 030 / 23 PROCESSO DE COMPRAS Nº 7210.2023/0002038-4

CONTRATADA.

DA FORMAÇÃO DO CADASTRO RESERVA

69) DECLARADO O VENCEDOR e decididos eventuais recursos, os demais classificados serão comunicados via chat de mensagens do sistema Licitações-e, sobre a possibilidade de adesão ao cadastro de reserva de que trata o art. 66, § 2º, inciso V, da Lei nº 13.303/2016.

69.1) Serão aceitos para a formação do cadastro reserva os licitantes que aceitarem reduzir seus preços ao valor da proposta do licitante mais bem classificados, bem como os licitantes que mantiverem suas propostas finais, desde que o preço que conste do cadastro de reserva atenda ao valor estimado/máximo da licitação.

69.1.2) Na hipótese de concordância com a redução de que trata o item 67.1 ou manutenção da sua proposta final, o LICITANTE deverá manifestar sua intenção, via chat de mensagens do Licitações-e, no prazo de 01 (um) dia útil, contado da data da última comunicação.

69.2) Havendo um ou mais licitantes que aceitem cotar suas propostas em igual valor ao do licitante vencedor, estes serão classificados segundo a ordem da última proposta individual apresentada durante a fase competitiva. Em relação àquelas licitantes que mantiverem sua proposta original, serão reclassificadas.

69.3) Esta ordem de classificação dos licitantes registrados deverá ser respeitada nas contratações e somente será utilizada caso o melhor colocado no certame não assine a ata ou tenha seu registro cancelado, nas hipóteses previstas na Cláusula Sétima da Ata de Registro de Preços.

70) A licitante classificada em primeiro lugar e as demais que concordarem com a adesão ao cadastro de reserva serão convocadas para, no prazo de até 5 (cinco) dias úteis contados da data de sua convocação, assinarem a Ata e/ou anexo parte integrante da ata, sob pena de decadência do Registro de Preços, sujeitando-se às penalidades administrativas e as previstas em lei.

70.1) Os LICITANTES componentes do CADASTRO DE RESERVA poderão ser convocados, obedecida à ordem de classificação do certame, para assumir o objeto da ATA DE REGISTRO DE PREÇOS:

70.1.1) Integralmente, quando o LICITANTE vencedor do certame, convocado para assinar a ATA DE REGISTRO DE PREÇOS, não o fizer no prazo e condições estabelecidas; e

70.1.2) Nos prazos, condições e quantitativos remanescentes, quando for cancelado o Registro de Preços do vencedor do certame.

70.2). Convocado para assinar a ATA DE REGISTRO DE PREÇOS, o LICITANTE integrante do CADASTRO RESERVA deverá atender o subitem 31 do edital.

PREGÃO ELETRÔNICO N.º 030 / 23 PROCESSO DE COMPRAS Nº 7210.2023/0002038-4

70.2.1) A habilitação dos fornecedores que comporão o cadastro de reserva, a que se refere o item 67.5, será efetuada quando o detentor não atender a convocação para assinar a ata ou tiver seu registro cancelado com a necessidade de contratação de fornecedor remanescente.

70.3) O LICITANTE integrante do CADASTRO RESERVA, quando convocado, ainda estará sujeito à fase de análise técnica, observados os procedimentos e prazos estabelecidos neste Edital.

70.4) Constatado o atendimento às exigências fixadas neste Edital, o componente do CADASTRO DE RESERVA será convocado para assinar a ATA DE REGISTRO DE PREÇOS, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, contados a partir do 1º (primeiro) dia útil subsequente à data do recebimento da convocação.

DISPOSIÇÕES FINAIS

71) No caso de desconexão com o Pregoeiro, no decorrer da etapa competitiva do certame, o Sistema eletrônico poderá permanecer acessível aos licitantes para recepção dos lances, retomando o Pregoeiro, quando possível, sua atuação no Pregão, sem prejuízos dos atos realizados. Quando a desconexão persistir por tempo superior a 10 (dez) minutos, a sessão do pregão será suspensa e terá reinício somente após comunicação expressa aos licitantes.

72) A presente licitação não importa necessariamente em contratação, podendo a SÃO PAULO TURISMO S.A. (SPTURIS) revogá-la, no todo ou em parte, por razões de interesse público, derivada de fato superveniente comprovado ou anulá-la por ilegalidade, de ofício ou por provocação, mediante ato escrito e fundamentado, disponibilizado no Sistema para conhecimento dos licitantes da licitação.

73) O licitante é responsável pela fidelidade e legitimidade das informações prestadas e dos documentos apresentados em qualquer fase da licitação. A falsidade de qualquer documento apresentado ou a inverdade das informações nele contidas implicará a imediata desclassificação do licitante que o tiver apresentado, ou, caso tenha sido o vencedor, a rescisão da Ata de Registro de Preços ou do pedido de compra, sem prejuízo das demais sanções cabíveis.

74) É facultado ao Pregoeiro, ou à autoridade a ele superior, em qualquer fase da licitação, desde que não seja alterada a substância da proposta, promover diligências com vistas a esclarecer, corrigir impropriedades na documentação de habilitação, ou a complementar a instrução do processo.

75) Os licitantes intimados para prestar quaisquer esclarecimentos adicionais deverão fazê-lo no prazo determinado pelo Pregoeiro, sob pena de desclassificação/ inabilitação.

76) O desatendimento de exigências formais não essenciais não importará no afastamento do licitante, desde que seja possível a aferição da sua qualificação e a exata compreensão

PREGÃO ELETRÔNICO N.º 030 / 23
PROCESSO DE COMPRAS Nº 7210.2023/0002038-4

da sua proposta.

77) Deverá o licitante fazer constar na proposta o endereço eletrônico oficial, no qual o licitante ou DETENTORA será considerada validamente notificada, bem como os dados oficiais de sua titularidade. O não fornecimento dos dados não implicará em desclassificação.

78) As normas que disciplinam este Pregão serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os licitantes, desde que não comprometam o interesse da Administração, a finalidade e a segurança da contratação.

79) As decisões referentes a este processo licitatório serão comunicadas através do Sistema Eletrônico de Compras, na página correspondente à licitação, e poderão ser estendidas aos licitantes por qualquer outro meio de comunicação ou, ainda, mediante publicação no Diário Oficial da Cidade de São Paulo.

80) Poderá a autoridade competente, até a assinatura da Ata de Registro de Preços, excluir o licitante ou o adjudicatário, por despacho motivado, se, após ou durante a fase de habilitação, tiver ciência de fato ou circunstância, anterior ou posterior ao julgamento da licitação, que revele inidoneidade ou falta de capacidade técnica ou financeira.

81) Os licitantes devem tomar conhecimento do Código de Conduta e Integridade da São Paulo Turismo S/A, disponível na página de Governança Corporativa do sítio eletrônico <http://www.spturis.com.br/transparencia/>, e se abster de adotar condutas que resultem na violação do referido Código.

82) Os casos não previstos neste Edital serão decididos pelo Pregoeiro.

São Paulo, 04 de maio de 2023.

Sandro José dos Santos
Pregoeiro
Comissão Permanente de Licitações
São Paulo Turismo S.A.

PREGÃO ELETRÔNICO N.º 030 / 23
PROCESSO DE COMPRAS Nº 7210.2023/0002038-4

ANEXO I - TERMO DE REFERÊNCIA

OBJETO: Formação de Registro de Preços, sob regime de empreitada por preço unitário, para eventual contratação de empresa especializada para prestação de serviços de atendimento médico e remoção de pacientes, mediante montagem de **POSTOS MÉDICOS**, incluindo transporte, materiais, equipamentos, insumos, ambulâncias, equipes e desmontagem para atendimento parcelado a diversos eventos, conforme bases, condições e especificações deste Edital e seus anexos.

DETALHAMENTO DO OBJETO:

ITEM 1

1 - OBJETO: Formação de Registro de Preços, sob regime de empreitada por preço unitário, para eventual contratação de empresa especializada para prestação de serviços de atendimento médico e remoção de pacientes, mediante montagem de **POSTOS MÉDICOS**, incluindo transporte, materiais, equipamentos, insumos, ambulâncias, equipes e desmontagem para atendimento parcelado a diversos eventos.

2 - QUANTIDADE ESTIMADA:

A quantidade anual prevista é de 350 (trezentas e cinquenta) diárias de Posto Médico, com duração 12 (doze) horas cada, para atendimento parcelado a diversos eventos, que serão acionadas conforme demanda.

2.1 - Quantidade simultânea

A contratada deverá ter capacidade operacional para fornecer até 12 (doze) Postos Médicos simultâneos (ao mesmo tempo/mesmo dia). Poderão ser solicitadas quantidades acima dos 12 (doze) Postos Médicos (simultaneamente), desde que não haja recusa da contratada.

3 - ESPECIFICAÇÕES

3.1 - DESCRIÇÃO DOS SERVIÇOS

- a) **Serviço de Posto Médico (ambulatório), compreendendo:** Equipe de atendimento médico com a disponibilização de mobiliários, equipamentos, ambulâncias, materiais e insumos.

PREGÃO ELETRÔNICO N.º 030 / 23
PROCESSO DE COMPRAS Nº 7210.2023/0002038-4

Serviço de Posto Médico - Cada unidade (diária de 12 horas) é composta por:			
Item	Descrição	Unidade	Quantidade
4.1 - Equipe Médica	Médico(a)	posto	01
	Enfermeiro(a)	posto	01
	Técnico(a) de Enfermagem	posto	02
4.2	Equipamentos e Mobiliários	conj.	01
4.3	Materiais e Medicamentos	conj.	01
4.4 - Ambulâncias	Ambulância de Suporte Avançado (com equipe tripulação própria)	veículo	01
	Ambulância de Suporte Básico (com equipe tripulação própria)	veículo	01

- b) A disponibilização de Postos Médicos visa garantir o pronto atendimento médico de urgência e emergência de forma sistematizada e organizada aos participantes de eventos temporários. Posto Médico: unidade fixa para atendimento às urgências e emergências médicas, em eventos temporários, devidamente equipado para permitir o atendimento inicial, a estabilização do paciente e a sua observação, repouso e remoção, se necessário.
- c) Os serviços serão solicitados para execução em eventos, (montagem e/ou realização e/ou desmontagem), nos quais a CONTRATADA obriga-se a prestar os serviços aceitando sem restrições as datas e os horários pré-estabelecidos pela CONTRATANTE, devendo manter todos os materiais, equipes e equipamentos de plantão no local determinado por todo o período solicitado, prestando atendimento aos pacientes que necessitarem, ou, se for o caso, efetuar a remoção dos pacientes. Os pagamentos serão efetuados de acordo com a quantidade de diárias utilizadas.
- d) No caso de eventos móveis, tais como, desfiles, paradas, blocos de carnaval, marchas, cortejos, corridas de rua, caminhadas e procissões, as ambulâncias que fazem da composição do posto, deverão, se assim solicitado, seguir o trajeto pré-determinado e acompanhar a movimentação do público para assegurar seu atendimento, seguindo o planejamento do evento.
- e) Sempre que o protocolo de atendimento recomendar, ou por solicitação da organização do evento, efetuar a remoção dos pacientes ao hospital/pronto socorro mais próximo.

PREGÃO ELETRÔNICO N.º 030 / 23

PROCESSO DE COMPRAS Nº 7210.2023/0002038-4

- f) O serviço será utilizado parceladamente, ao longo da vigência do Termo Contratual, conforme a necessidade dos eventos. A CONTRATANTE emitirá via e-mail, a Ordem de Fornecimento dos serviços de que trata o presente. A Ordem de Fornecimento, para cada evento, será emitida em prazo mínimo de 12 horas antes do início previsto para o evento.
- g) De cada Ordem de Fornecimento constará a data, horário, endereço e a quantidade de postos em cada evento, além da indicação do representante da Contratante responsável pela ação.
- h) **Estrutura Física:** A estrutura física para implantação do posto (Local fixo ou temporário coberto, piso e energia elétrica, conforme as características de cada evento) será disponibilizada pela CONTRATANTE.
- i) Caberá ao responsável técnico da Contratada, em cada evento, estabelecer contato com o GPAE da SMS - São Paulo para informar os dados da empresa e solicitar anuência conforme Portaria SMS/G 490/2020.
- j) No prazo de até 02 (dois) dias úteis após a realização de cada evento, quando solicitado pela contratante, encaminhar para a contratante **relatório de atendimento/remoção do evento** do qual deve constar os seguintes dados/campos:
- Dados do Evento (nome do evento, datas, local e horário de chegada e saída do local do evento; nome do representante da contratante que verificou os horários e deu as orientações);
 - Dados dos atendimentos (registro dos atendimentos com nome do atendido e do acompanhante; anamnese; ações de atendimento; em caso de remoção, colocar horário, local para onde foi removido e estado em que se encontravam quando deu entrada no hospital/pronto socorro; observações importantes sobre cada atendimento);
 - Dados dos prestadores de serviço (nomes completos, funções, registro no CRM em dia, registro no COREN em dia, número da CNH válida);
 - Dados do veículo (placas, marca, modelo);
 - Assinatura dos Prestadores de serviço que fizeram os atendimentos.
- k) Em cada atendimento deverá ser preenchida uma ficha de atendimento, conforme modelo adotado pela empresa prestadora do serviço, de onde serão reunidos os dados para o relatório previsto no item “3.1 - k”.
- l) Em caso de remoção da vítima, a ficha deverá ser preenchida em duas vias, uma das quais será deixada no hospital de referência junto ao paciente e a outra que será trazida com a ambulância com o carimbo e assinatura do receptor do paciente.
- m) As fichas de atendimento médico deverão ser arquivadas pela empresa prestadora de serviços, de acordo com o Código de Ética Médica.

PREGÃO ELETRÔNICO N.º 030 / 23

PROCESSO DE COMPRAS Nº 7210.2023/0002038-4

- n) A destinação do lixo hospitalar gerado durante a prestação do serviço será de responsabilidade da Contratada.
- o) A disponibilização de água para veiculação da medicação dos pacientes atendidos é responsabilidade da Contratada.
- p) **Diárias da equipe, combustível e todos os insumos utilizados na operação são por conta da contratada.**
- q) É responsabilidade da Contratada, manter seguro para cobertura dos veículos, seus equipamentos, seus trabalhadores e terceiros.
- r) A documentação dos veículos, bem como a comprovação de validade do Alvará da Vigilância Sanitária da Empresa prestadora deverão estar de posse da equipe presente no evento para apresentação, se necessário.

3.2 - PRAZOS DOS SERVIÇOS

- a) **Montagem:** Todos os materiais, equipamentos e mobiliários e ambulâncias deverão estar posicionados e montados com 01 (uma) hora de antecedência do horário de início da prestação dos serviços, conforme informado na ordem de fornecimento.
- b) Todos os profissionais de saúde deverão se apresentar com antecedência mínima de 15 (quinze) minutos do horário marcado para o início da prestação do serviço, conforme indicado na ordem de fornecimento, já uniformizados.
- c) Será considerada 01 (uma) diária o período correspondente a 12 (doze) horas a partir da disponibilização do serviço médico no local (equipamentos, materiais, veículos e equipe), conforme horário indicado na ordem de fornecimento até o final do evento determinado pelo representante da contratante no evento. Caso seja solicitada a manutenção do atendimento no posto médico por período superior a doze (12) horas, a CONTRATADA obriga-se a permanecer no local, conforme solicitação expressa da CONTRATANTE e cada hora adicional será o correspondente a um doze avos (1/12) do valor da diária.
- d) O horário e local para a prestação de serviços será definido pela CONTRATANTE, em função de suas necessidades, e devidamente comunicado à CONTRATADA com no mínimo 12 horas de antecedência de cada uso, por escrito via e-mail (mensagem eletrônica).
- e) A prestação do serviço será limitada ao perímetro da cidade de São Paulo.
- f) Caso ocorra, ao critério da CONTRATANTE, por qualquer motivo, o Cancelamento do evento ou do pedido do item, a CONTRATANTE emitirá em prazo mínimo de 08 horas antes do início previsto para o evento, via mensagem eletrônica (e-mail), o CANCELAMENTO da respectiva Ordem de Serviço, visando à desmobilização dos serviços, sem ônus à CONTRATANTE
- g) A CONTRATADA obriga-se a prestar os serviços a que se refere este contrato a qualquer hora do dia ou da noite, independente de horário comercial, fim de semana ou feriado, aceitando sem restrições os horários e locais estabelecidos pela CONTRATANTE.

PREGÃO ELETRÔNICO N.º 030 / 23

PROCESSO DE COMPRAS Nº 7210.2023/0002038-4

- h) Caso solicitado, a contratada deverá elaborar e entregar para representante da Contratante presente no evento, no momento do início da prestação de serviço, documento em papel timbrado da Contratada, constando a lista dos hospitais por ordem de prioridade ou tipo de atendimento, para onde serão realizadas as remoções e os dados dos prestadores de serviços de cada posto (ambulatório) e ambulância (Médico, Enfermagem e Motorista): nome dos profissionais, RG, número de registro válido do profissional na respectiva categoria (CRM / COREN) e número de CNH válido (motorista).

4 - ESPECIFICAÇÕES DO ATENDIMENTO:

4.1 – EQUIPE MÉDICA:

4.1.1 – Médico(a)

Cada diária de posto médico deverá dispor de serviço de 01 (um) médico socorrista - Profissional de nível superior titular de Diploma de Médico, com CRM (em dia) durante todo o período solicitado.

4.1.2 – Enfermeiro(a)

Cada diária de posto médico deverá dispor de serviço de 01(um) enfermeiro - Profissional de nível superior titular do diploma de Enfermeiro, com COREN (em dia) durante todo o período solicitado.

4.1.3 – Técnico(a) de Enfermagem

Cada posto médico deverá dispor de serviço de 02 (dois) técnicos de enfermagem - Profissional com Ensino Médio completo e curso regular de Técnico de Enfermagem, titular do certificado ou diploma de Técnico de Enfermagem, com COREN (em dia) durante todo o período solicitado.

4.1.4 - No caso de solicitação de mais de uma diária num único local/evento simultaneamente, as quantidades de profissionais deverão ser acumuladas proporcionalmente.

4.1.5 - A CONTRATANTE poderá solicitar, de acordo com a característica e o planejamento de cada evento, acréscimo na quantidade de profissionais (médico, enfermeiro ou técnico) a atuarem no posto médico. Nesse caso, a informação do tipo e quantidade de profissional adicionalmente solicitado, constará na Ordem de Fornecimento

PREGÃO ELETRÔNICO N.º 030 / 23 PROCESSO DE COMPRAS Nº 7210.2023/0002038-4

referente ao evento e ao valor da diária do posto médico será acrescido o valor referente ao adicional solicitado, conforme valor indicado na proposta comercial.

4.1.6 - A Contratada se obriga a prestar o serviço com profissionais habilitados pelos Núcleos de Educação em Urgências nos termos da Portaria GM/MS 2048/2002, devendo, os profissionais, portarem seus documentos de habilitação para caso de fiscalização pelas autoridades competentes no local do evento.

4.1.7 - Todos os profissionais de saúde deverão estar com a situação vacinal atualizada de acordo com as recomendações do Ministério da Saúde.

4.1.8 - Uniforme da Equipe: Calça comprida, sapato do tipo fechado, jaleco branco, camisa manga longa ou camiseta – opção a cargo da contratada, inclusive a cor. O uniforme poderá apresentar uma identificação frontal da contratada em dimensões não superiores a 12 cm por 12 cm. Vedado exibição de logotipos e/ou brasões com marcas de terceiros (merchandising).

4.1.9 - Os postos médicos sempre deverão estar preenchidos, com o número de profissionais/técnicos solicitados, independentemente da quantidade de profissionais que sejam necessários para suprir a carga horária solicitada, cabendo à CONTRATADA o atendimento dos postos/trabalhadores que sejam necessários, cumprindo, para isso, todas as normas trabalhistas vigentes. A CONTRATADA deverá respeitar a duração máxima da jornada de trabalho, prevista constitucionalmente, considerando-se as peculiaridades da legislação trabalhista atinente a cada uma das profissões a serem contratadas, como, por exemplo, a Lei 3.999/1961. Nesse sentido, deverá necessariamente haver escalas de revezamento, respeitando as leis trabalhistas e demais normas acerca do assunto, como jornada de trabalho, intervalos legais, adicionais legais e convencionais, demais vantagens conferidas à categoria decorrentes de documentos coletivos.

4.2 – MATERIAIS / EQUIPAMENTOS

A CONTRATADA deverá aparelhar os postos médicos com os seguintes itens, considerados mínimos, para cada diária solicitada, em conformidade com o artigo 16 e 17 do anexo I da Portaria 490/2020 COMURGE/SMS (no caso de solicitação de mais de uma diária num único local/evento simultaneamente, as quantidades deverão ser acumuladas proporcionalmente);

4.2.1 - Equipamentos e Mobiliários:

- 04 (quatro) macas/divãs: com grade de proteção lateral, próprias para exames e repouso, em armação tubular, esmaltado, leito acolchoado em espuma e napa, com rodízios emborrachados para deslocamento, cujo diâmetro seja superior a 10

PREGÃO ELETRÔNICO N.º 030 / 23 PROCESSO DE COMPRAS Nº 7210.2023/0002038-4

cm e sistema de cabeceira reclinável de no mínimo de 45°. Dimensões mínimas: 180 cm comp. X 60 cm largura X 80 cm altura. Armação na cor Branca;

- 04 (quatro) escadas com dois degraus: armação em tubos redondos, esmaltado ou cromado, reforçada, degraus revestidos com material sintético antiderrapante, pés com ponteiros de borracha. Dimensões 0,40 x 0,40m.
- 04 (quatro) suportes para soro: com base de ferro tubular cromado, altura variável, com 04 ganchos soldados verticalmente, permitindo que dois frascos de soro sejam fixados simultaneamente. Altura mínima: 1.62m - Altura máxima: 2,29m;
- 04 (quatro) esfigmomanômetros adulto/infantil;
- 04 (quatro) frascos de aspirador portátil de secreção: podendo o vácuo do mesmo ser produzido por motor elétrico (neste caso com funcionamento a bateria), manualmente ou através de sistema Venturi;
- 04 (quatro) receptáculos metálicos: para diurese e evacuação do paciente ("compadre e comadre");
- 01 (um) móvel para armazenamento de medicamentos: metálico ou em madeira, isento de vidros em sua constituição;
- 01 (uma) mesa de apoio ou bancada para colocação de equipamentos médicos;
- 02 (duas) mesas tipo escritório: Mesas retangulares medindo 1,5m x 0,8m x 0,75m com estrutura metálica e superfície de madeira revestida fórmica branca ou gelo com gavetas.
- 10 (dez) cadeiras fixas: Cadeira com apoio para braços, com estrutura em metal e assento plástico ou estofado.
- 01 (um) banco giratório metálico, para facilitar manobras de intubação traqueal;
- 02 (dois) biombos hospitalares: Construído com tubos de aço esmaltado de faces em forte tecido, pés com rodízios. Dimensões: larg. Aberto: 180cm - Larg. fech. 66cm X Alt. 175 cm;
- 02 (dois) apoios para braço: varão cromado, altura regulável, apoio de braço em inox com 03 pés e pintura epóxi;
- 01 (um) foco cirúrgico portátil;
- 02 (dois) cilindros de oxigênio hospitalar medicinal: de no mínimo 20 litros cada, com regulador de pressão (manômetro e fluxômetro), com carro para transporte;
- 02 (dois) estetoscópios adulto/infantil;
- 02 (duas) bolsas auto inflável de ventilação manual: com reservatório acompanhada por uma máscara de ventilação;
- 01 (um) monitor cardíaco/desfibrilador: manual portátil com marca-passo externo, funcionamento a bateria, capaz de monitorizar o ritmo cardíaco com as pás de desfibrilação ("quick look paddles"), cada equipamento deverá possuir duas

PREGÃO ELETRÔNICO N.º 030 / 23

PROCESSO DE COMPRAS Nº 7210.2023/0002038-4

baterias reservas carregadas. Obs: A existência de Desfibrilador Externo Automático-DEA-, não substitui o equipamento;

- 02 (dois) oxímetros de pulso portátil: com funcionamento a bateria;
- 01 (um) eletrocardiógrafo: (pode estar integrado ao monitor/desfibrilador);
- 01 (um) glicosímetro: com as respectivas fitas de testagem;
- 02 (duas) bombas infusoras: com bateria com orientações em display de cristal líquido alfanumérico. Programação para infusões parenterais e enterais;
- 01 (um) nebulizador;
- 01 (um) um respirador mecânico de transporte para adulto;
- 02 (dois) Laringoscópios: infantil/adulto com conjunto de lâminas;
- 02 (duas) pinças de Magyll;
- 02 (duas) prancha longa de resgate: cada uma com mínimo de 3 (três) cintos de fixação e estabilizador lateral de cabeça;
- 01 (uma) prancha curta: para massagem cardíaca;
- 03 (três) tesouras: para corte de vestes;
- 03 (três) termômetros digitais;
- Possibilidade de administrar oxigenoterapia em pelo menos 02 macas em cada posto;
- 01 (uma) cadeira de rodas;
- 02 (dois) Ventiladores: do tipo pedestal, com altura superior a 1,30m;
- 03 (três) lixeiras: lixeiras com pedal em aço inox (capacidade 5 litros);
- Réguas e extensões necessárias para interligação dos equipamentos elétricos ao ponto de energia fornecido pela CONTRATANTE.

4.2.2 - Sempre que solicitado, a contratada deverá apresentar contrato de manutenção preventiva dos equipamentos (monitor, desfibrilador, respirador, bomba de infusão e outros).

4.2.3 - Os equipamentos elétricos deverão ser em 220V ou possuírem transformador próprio compatível com sua carga para ligação à rede 220V.

4.2.4 - A CONTRATANTE poderá solicitar, de acordo com a característica e o planejamento de cada evento, acréscimo na quantidade de macas/divãs a serem utilizadas no posto médico. Nesse caso, a informação da quantidade de macas adicionalmente solicitadas, constará na Ordem de Fornecimento referente ao evento e ao valor da diária do posto médico será acrescido o valor referente ao adicional solicitado, conforme valor indicado na proposta comercial. A especificação da maca/divã opcional será a mesma descrita no item 4.2.1. No custo da maca (a ser discriminado na proposta comercial) deverá estar incluído o custo dos acessórios (suporte de soro, esfigmomanômetro, aspirador portátil e receptáculo metálico) e insumos adicionais necessários para sua operacionalização.

PREGÃO ELETRÔNICO N.º 030 / 23 PROCESSO DE COMPRAS Nº 7210.2023/0002038-4

4.3 – MATERIAIS MÉDICO-HOSPITALARES

A CONTRATADA deverá fornecer todos os medicamentos e materiais necessários para atender ao público, em quantidades suficientes para a demanda do evento, em conformidade com o artigo 18 do anexo I da Portaria 490/2020 COMURGE/SMS.

4.3.1 - Materiais: Containers próprios para descartes de material pérfuro - cortante (I); II - cânulas endotraqueais de vários tamanhos; III - cateteres de aspiração; IV - drenos de tórax; - cateteres nasais; - máscaras laríngeas adulto/infantil de vários tamanhos; VII - cateteres para aspiração traqueal de vários tamanhos; VIII - luvas de procedimentos; - luvas estéreis; - máscara para suplementação de oxigênio adulto/infantil com reservatório; cadarços para fixação de cânula endotraqueal; – conjunto de cânulas orofaríngeas adulto/infantil de vários tamanhos; - fios cirúrgicos de diversos tamanhos; XIV - fios-guia para intubação adulto/infantil; XV - bisturi (cabo e lâmina); XVI - material para cricotiroidostomia; XVII - pacotes de gaze estéril; XVIII - pacotes de compressa estéril; XIX - esparadrapo; XX - cateteres sobre agulha para punção venosa, tamanhos 14, 16, 18, 20 e 22; XXI - garrotes para punção venosa; - equipos de macro e microgotas; - seringas e agulhas hipodérmicas de vários tamanhos; XXIV - caixa para pequena cirurgia e sutura; XXV - frascos coletores com sistema para drenagem de tórax; XXVI - extensões para drenos torácicos; XXVII - sondas vesicais de diversos números; XXVIII - coletores de urina; XXIX - espátulas de madeira; XXX - sondas nasogástricas; - eletrodos descartáveis para o monitor; - equipamentos de proteção individual para a equipe de atendimento (óculos de proteção, máscaras cirúrgicas e aventais descartáveis); – cobertores, travesseiros e lençóis; - conjunto de colares cervicais (tamanho P, M e G); XXXV - almotolias com anti-séptico; XXXVI - cem cartões de triagem para acidentes com múltiplas vítimas; XXXVII - equipos para drogas fotossensíveis; XXXVIII - equipo para bombas de infusão; XXXIX - papel toalha; XL – papel higiênico; XLI – sabonete líquido; XLII - fichas de registro para atendimento médico; XLIII – um circuito de ventilador artificial estéril de reserva.

4.3.2 - Medicamentos: ANESTÉSICOS GERAIS: Agentes intravenosos etomidato - solução injetável 2 mg/mL amp. 10 mL Medicamento adjuvante em procedimento anestésico de curta duração Midazolam - solução injetável 5 mg/mL ampola 3 mL diazepam - solução injetável 5 mg/mL amp. 2 mL fentanila, citrato - solução injetável 0,05 mg/mL amp. 2 mL atropina, sulfato - solução injetável 0,25 mg/mL amp. 1 mL Anestésicos locais: lidocaína, cloridrato - solução injetável 20 mg/mL (2%) fr-amp. 20 mL / aerossol 100 mg/mL (10%) frasco Bloqueador neuromuscular periférico suxametônio, cloreto - pó para solução injetável fr-amp. 5 mL ANALGÉSICOS, ANTIPIRÉTICOS Analgésicos e antipiréticos dipirona sódica - solução injetável 500 mg/mL amp. 2 mL paracetamol - solução oral (gotas) 200 mg/mL frasco Analgésicos opióides morfina, sulfato - solução injetável 10 mg/mL amp. 1 mL ANTIINFLAMATÓRIOS 3.1 Antiinflamatórios não-

PREGÃO ELETRÔNICO N.º 030 / 23

PROCESSO DE COMPRAS Nº 7210.2023/0002038-4

esteróides cetorolaco de trometamina (trometamol cetorolaco) - solução injetável 30 mg/mL IV amp. 1 mL 3.2. Antiinflamatórios esteróides dexametasona, fosfato dissódico - solução injetável 4 mg/mL fr-amp. 2,5 mL hidrocortisona, succinato sódico - pó para solução injetável 500 mg fr-amp. metilprednisolona, succinato sódico - pó para solução injetável 500 mg fr-amp. 8 mL ANTIALÉRGICOS E MEDICAMENTOS USADOS EM ANAFILAXIA epinefrina, cloridrato ou hemitartrato - solução injetável 1 mg/ mL amp. 1 mL hidrocortisona, succinato sódico - pó para solução injetável 500 mg fr-amp. prednisona - comprimido 20 mg prometazina, cloridrato - solução injetável 25 mg/mL amp. 2 mL ANTI-SÉPTICOS, DESINFETANTES E ESTERILIZANTES álcool etílico - solução a 70% m/v frasco e almotolia clorexidina, gliconato - solução aquosa 0,2% almotolia hipoclorito de sódio - solução 10 mg de cloro/mL 1% frasco MEDICAMENTOS E ANTÍDOTOS USADOS EM INTOXICAÇÕES EXÓGENAS Atropina - 0,25 mg/ml amp 1 mL flumazenil - 0,1 mg/ml amp. 5 mL naloxona, hidrocloreto - solução injetável 0,4 mg/ml amp. 1 mL tiamina (vit.B1) - solução injetável 100 mg/mL amp. 1mL SOLUÇÕES INTRAVENOSAS PARA REPOSIÇÃO HIDROELETROLÍTICA E CORREÇÃO DO EQUILÍBRIO ÁCIDO-BÁSICO água para injeção - 10 mL ampola cloreto de sódio -solução injetável 0,9 % (9 mg/mL - 0,154 mEq/mL) amp. 10 mL -solução injetável 0,9 % (9 mg/mL - 0,154 mEq/mL) sistema fechado 250 mL -solução injetável 0,9% (9 mg/mL - 0,154 mEq/mL) sistema fechado 500 mL gliconato de cálcio - solução injetável 10 % (100 mg/mL - 0,45 mEq/mL de Ca++) amp. 10 mL solução ringer + lactato - solução injetável sistema fechado (composição por litro):cloreto 109 mEq/sódio 130 mEq/potássio 4 mEq/cálcio 2,7 mEq/lactato 27,7 mEq sistema fechado 500 mL sulfato de magnésio - solução injetável 50% (500 mg/mL - 4,05 mEq/mL Mg++) amp. 10 mL AGENTES EMPREGADOS NA TERAPÊUTICA DE NUTRIÇÃO glicose - solução injetável 500 mg/mL (50%) ampola de 10 mL - solução injetável 10% frasco 250 mL MEDICAMENTOS QUE ATUAM SOBRE O SISTEMA NERVOSO CENTRAL E PERIFÉRICO Anticonvulsivantes diazepam - solução injetável 5 mg/mL ampola 2 mL fenitoína sódica - solução injetável 50 mg/mL ampola 5mL fenobarbital - solução injetável 100 mg/mL (10%) amp. 2 mL sulfato de magnésio - solução injetável 50% (500 mg/mL - 4,05 mEq/mL Mg++) amp. 10 mL Antipsicóticos e adjuvantes Haloperidol - solução injetável 5 mg/mL ampola 1 mL Ansiolíticos e hipno-sedativos diazepam - comprimido 5 mg - solução injetável 5 mg/mL ampola 2 mL MEDICAMENTOS QUE ATUAM SOBRE O SISTEMA CARDIOVASCULAR E RENAL Medicamentos utilizados na insuficiência cardíaca furosemida - solução injetável 10 mg/mL amp. 2 mL Medicamentos antiarrítmicos amiodarona, cloridrato - solução injetável 50 mg/mL amp. 3mL lidocaína, cloridrato - solução injetável 20 mg/mL (2%) fr-amp. 20 mL metoprolol, tartarato - solução injetável 1 mg/mL amp. 5 mL adenosina - solução injetável 3 mg/mL amp. 2 mL Medicamentos usados em cardiopatia isquêmica ácido acetilsalicílico - comprimido 100 mg isossorbida, dinitrato - comprimido sublingual 5 mg metoprolol, tartarato - solução injetável 1mg/mL seringa 5 mL Anti-hipertensivos Diuréticos Furosemida - solução injetável 10 mg/mL amp. 2 mL Inibidores da enzima conversora da angiotensina captopril - comprimido 25 mg Vasodilatador direto hidralazina, cloridrato - solução injetável 20 mg/mL amp. 1 mL Medicamentos usados no choque cardiovascular

PREGÃO ELETRÔNICO N.º 030 / 23 PROCESSO DE COMPRAS Nº 7210.2023/0002038-4

dopamina, cloridrato - solução injetável 5 mg/mL ampola 10 mL epinefrina, cloridrato ou hemitartrato - solução injetável 1mg/mL (1:1.000) amp. 1 mL vasopressina - solução injetável 20 UI/mL amp. 1 mL MEDICAMENTOS QUE ATUAM SOBRE O SANGUE Antiagregante plaquetário ácido acetilsalicílico - comprimido 100 mg MEDICAMENTOS QUE ATUAM SOBRE O SISTEMA DIGESTIVO Anti-secretores omeprazol - pó para solução injetável 40 mg fr-amp. Antieméticos dimenidrinato + piridoxina + glicose + frutose - solução injetável 3 mg/mL + 5 mg/mL + 100 mg/mL+ 100 mg/mL (uso intravenoso) ampola 10 mL ondansetrona, cloridrato - solução injetável 2 mg/mL amp. 2 mL Antiespasmódicos atropina, sulfato - solução injetável 0,25 mg/mL ampola 1 mL escopolamina - solução injetável 20 mg/mL ampola 1mL escopolamina+ dipirona - solução injetável 4 mg/mL + 500 mg/mL amp. 5 mL MEDICAMENTOS QUE ATUAM SOBRE O SISTEMA RESPIRATÓRIO Antiasmáticos fenoterol, bromidrato - solução inalante(gotas) 5 mg/mL frasco hidrocortisona, succinato sódico - pó para solução injetável 500 mg fr-amp. ipratrópio, brometo - solução inalante (gotas) 0,25 mg/mL (0,025%) frasco metilprednisolona - pó para solução injetável 500 mg fr-amp.8 mL prednisona - comprimido 20 mg FÁRMACOS USADOS EM PELE, MUCOSAS E FÂNEROS Anestésico local lidocaína - aerossol 100 mg/mL (10%) frasco

4.4 – AMBULÂNCIAS

A disponibilização de Ambulâncias visa atender urgências e emergências de suporte pré-hospitalar, tendo como orientações gerais o Capítulo IV da Portaria GM/MS 2048/2002 – Atendimento pré-hospitalar móvel e norma ABNT NBR 14561:2000 sobre adequação dos veículos utilizados no transporte de viajantes ou enfermos suspeitos.

4.4.1 - Ambulância de Suporte Básico - tipo B (1 viatura por posto médico)

Veículo destinado ao transporte Inter hospitalar de pacientes com risco de vida conhecido e ao atendimento pré-hospitalar de pacientes com risco de vida desconhecido, não classificado com potencial de necessitar de intervenção médica no local e/ou durante transporte até o serviço de destino. Deve contar com os equipamentos médicos necessários para esta função (Capítulo IV da Portaria GM/MS 2048/2002) e norma ABNT NBR 14561:2000 sobre adequação dos veículos utilizados no transporte de viajantes ou enfermos suspeitos.

4.4.2 – Ambulância de Suporte Avançado - tipo D (1 viatura por posto médico)

Veículo destinado ao atendimento e transporte de pacientes de alto risco em emergências pré-hospitalares e/ou de transporte Inter hospitalar que necessitam de cuidados médicos intensivos. Deve contar com os equipamentos médicos necessários para esta função

PREGÃO ELETRÔNICO N.º 030 / 23

PROCESSO DE COMPRAS Nº 7210.2023/0002038-4

(Capítulo IV da Portaria GM/MS 2048/2002) e norma ABNT NBR 14561:2000 sobre adequação dos veículos utilizados no transporte de viajantes ou enfermos suspeitos.

4.4.3 – Ambulância Adicional - A CONTRATANTE poderá solicitar, de acordo com a característica e o planejamento de cada evento, acréscimo na quantidade de ambulâncias a darem suporte no posto médico. Nesse caso, a informação do tipo e quantidade de ambulância adicionalmente solicitada, constará na Ordem de Fornecimento referente ao evento e ao valor da diária do posto médico será acrescido o valor referente ao adicional solicitado, conforme valor indicado na proposta comercial.

OBSERVAÇÕES

1. Todos os equipamentos, veículos, uniformes e quaisquer outros materiais deverão estar em excelente estado de conservação e manutenção, ou seja, limpos, íntegros, operacionais e os medicamentos e insumos deverão estar dentro dos prazos de validade, bem como, deve ser mantida a assepsia, desinfecção, embalagens, calibração e lacração de equipamentos instrumentos e materiais sob controle rígido, de acordo com a legislação vigente e boas práticas relacionadas com serviços de interesse da saúde.
2. Os prestadores de serviço deverão estar legalmente habilitados para suas funções e devem ser orientados no sentido de conduzir os serviços referentes a esta contratação em observância aos protocolos e normas vigentes.
3. A CONTRATADA deverá indicar, dentre os integrantes das equipes, um médico supervisor para os postos que manterá contato com a coordenação da São Paulo Turismo no decorrer dos eventos;
4. A CONTRATADA deverá, caso solicitado, apresentar lista, contendo nomes e registro de classe dos Médicos, Enfermeiros e Técnicos de Enfermagem, envolvidos no atendimento até o início de cada evento.
5. A CONTRATADA deverá repor, no prazo máximo de uma hora, eventuais faltas ou abandono de algum profissional;
6. Os postos médicos são para atendimento irrestrito aos participantes dos eventos. A empresa CONTRATADA deverá atender todas as ocorrências médicas que lhe forem encaminhadas, medicando-os ou encaminhando-os para remoção (quando necessário);
7. A CONTRATADA deverá executar o objeto da contratação com colaboradores que possuam com ela, relação jurídica válida no que concerne ao atendimento das legislações trabalhistas e civis aplicáveis.
8. A CONTRATADA arcará com as despesas da utilização dos medicamentos e equipamentos do posto médico, não cabendo reposição pela CONTRATANTE;

PREGÃO ELETRÔNICO N.º 030 / 23 PROCESSO DE COMPRAS Nº 7210.2023/0002038-4

9. As equipes e quantidade de material listada equivalem a 01 (uma) diária de serviço. No caso da solicitação de mais de uma diária de serviço no mesmo evento/local simultaneamente, as quantidades de material e equipe se acumulam;
10. Tendo em vista a natureza parcelada do serviço em diversos eventos e os prazos de mobilização/desmobilização, a CONTRATADA deverá possuir base operacional em cidade que diste no máximo 100 (cem) quilômetros do marco zero (centro) da cidade de São Paulo, devendo apresentar, em até 02 (dois) dias da assinatura do contrato, declaração em papel timbrado de que se compromete a providenciar, caso não possua, a instalação em até 05 (cinco) dias após a assinatura do termo contratual, essa base.
11. A CONTRATADA providenciará, sempre que solicitado, a emissão de atestados, declarações e toda a documentação relativa aos equipamentos/serviços para a viabilização dos eventos junto aos órgãos fiscalizadores e competentes como COMURGE, CONTRU, Corpo de Bombeiros, CET e etc. Toda a documentação deverá ser entregue de acordo com prazo solicitado pela CONTRATANTE.
12. **DA FORMAÇÃO DO CADASTRO RESERVA:** DECLARADO O VENCEDOR e decididos eventuais recursos, os demais classificados na licitação serão comunicados via chat de mensagens do sistema Licitações-e, sobre a possibilidade de adesão ao cadastro de reserva de que trata o art. 66, § 2º, inciso V, da Lei nº 13.303/2016.
13. Os contratos derivados da Ata de Registro de Preços serão acionados sob demanda, não cabendo nenhum pagamento sobre o saldo remanescente ao término da vigência contratual.
14. O prazo de vigência da presente Ata de Registro de Preços é de 12 (doze) meses, contados da data de sua assinatura, prorrogável por até igual período, nos termos do art. 13, da Lei Municipal nº 13.278/2002.
15. Os contratos gerados a partir da ATA poderão ser prorrogados até o limite de 60 meses.

DOCUMENTOS A SEREM APRESENTADOS OBRIGATORIAMENTE NA ASSINATURA DO CONTRATO

- Declaração de que a contratada atende às exigências dos arts. 5º-C e 5º-D, da Lei nº 6.019/74, alterada pela Lei 13.429/17, assinada por representante legal.
- Declaração em papel timbrado de que se compromete a providenciar instalação de base operacional em cidade cujo centro diste, no máximo, 100 (cem)

PREGÃO ELETRÔNICO N.º 030 / 23 PROCESSO DE COMPRAS Nº 7210.2023/0002038-4

quilômetros do marco zero (centro) da cidade de São Paulo em até 10 (dez) dias após a assinatura do contrato.

- A licitante que comprovar, através da documentação prevista, que já possui esta base estabelecida está dispensada da apresentação da declaração acima.

PENALIDADES ESPECÍFICAS

Além das sanções previstas na Lei nº 13.303, de 30 de junho de 2016, suas alterações posteriores e demais normas pertinentes, a Empresa Contratada estará sujeita às penalidades abaixo discriminadas conforme a classificação do item:

1. Multa de 2% para atraso na montagem do posto, ambulância e/ou equipe, até 01(uma) hora;
2. Multa de 4% para cada hora adicional, depois da primeira hora de atraso;
3. Para a falta de 1 item classificado como grave será considerado multa de 4,5% sobre o valor total da diária e para cada item faltante adicional será acrescido mais 0,8% de multa sobre o valor total da diária.
4. Para a falta de 1 item classificado como gravíssimo será considerado multa de 5% sobre o valor total da diária e para cada item faltante adicional será acrescido mais 1% de multa sobre o valor total da diária.
5. A não apresentação de relatório de atendimento/remoção em até 02 (dois) dias úteis após a realização do evento, quando solicitado pela Gerência de Eventos enseja a aplicação de multa de 5% sobre o valor total da diária;
6. As sanções são independentes. A aplicação de uma não exclui as outras.

Abaixo a tabela de classificação dos itens:

Infração		Classificação
Falta / ausência da Equipe	Medico(a)	Gravíssima
	Enfermeiro(a)	Gravíssima
	Técnico(a) de Enfermagem - POR PROFISSIONAL	Grave
Falta de identificação/uniformização da equipe		Grave
Se recusar a atender paciente no evento		Grave
Se recusar a remover paciente		Gravíssima

PREGÃO ELETRÔNICO N.º 030 / 23
PROCESSO DE COMPRAS Nº 7210.2023/0002038-4

Deixar de solicitar anuência ao Comurge		Grave
Falta / ausência da Equipe tripulação da Ambulância SAV - POR PROFISSIONAL		Grave
Falta / ausência da Equipe tripulação da Ambulância SBV - POR PROFISSIONAL		Grave
Falta de 01 maca/divã		Grave
Falta de 02 ou mais macas/divãs		Gravíssima
Falta de qualquer unidade de material/equipamento 4.2.1 - POR ITEM		Gravíssima
Falta de qualquer unidade de material/equipamento 4.3.1 - POR ITEM		Gravíssima
Ausência de indicação de validade de equipamento ou de manutenção preventiva - POR ITEM		Grave
Medicamentos 4.3.2	Falta de qualquer medicamento	Gravíssima
Falta/ausência Ambulância de Suporte Básico - Veículo		Grave
Falta/ausência Ambulância de Suporte Avançado - Veículo		Gravíssima
Perfil do veículo (ambulância) em desacordo		Grave
Veículo	Falha / pane mecânica / pane seca	Grave

OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

1. Executar fielmente o ajustado, prestando os serviços descritos deste Anexo, de acordo com o Edital e a proposta apresentada na licitação, estipulados neste instrumento, em perfeitas condições de uso para o fim a que se destinam.
2. Prestar à SÃO PAULO TURISMO S.A (SPTURIS), sempre que necessário, esclarecimentos sobre os serviços prestados, fornecendo toda e qualquer orientação necessária para sua perfeita utilização.
3. Manter-se durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na

PREGÃO ELETRÔNICO N.º 030 / 23 PROCESSO DE COMPRAS Nº 7210.2023/0002038-4

licitação.

4. Responsabilizar-se, única e exclusivamente, pelo pagamento de todos os encargos e demais despesas decorrentes da execução do objeto da presente contratação, tais como impostos, taxas, contribuições previdenciárias, trabalhistas, de FGTS; enfim, por todas as obrigações e responsabilidades, por mais especiais que sejam e mesmo que não expressas na presente contratação, inclusive as despesas decorrentes de alimentação, transporte, assistência médica e de pronto socorro que forem devidas a sua equipe.
5. Reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no total ou parte, o objeto do Contrato, em que se verifiquem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução ou de materiais e mão de obra empregada na montagem e durante o transcorrer de cada um dos eventos, sem comprometer o andamento do evento.
6. Fornecer toda a supervisão, direção técnica e administrativa e mão de obra qualificada necessária à execução dos serviços contratados, bem como também, todos os materiais e equipamentos ofertados em sua proposta comercial.
7. Facilitar, por todos os meios ao seu alcance, a ampla ação da fiscalização da CONTRATANTE, provendo o fácil acesso aos serviços em execução e atendendo prontamente às observações, exigências, recomendações técnicas e administrativas por ela apresentadas.
8. Providenciar a retirada imediata de qualquer trabalhador seu, cuja permanência seja considerada inconveniente para a adequada prestação dos serviços.
9. Indicar o preposto que o representará na prestação dos referidos serviços, para receber as instruções, bem como propiciar à equipe de fiscalização da CONTRATANTE, toda a assistência e facilidade necessárias ao bom e adequado cumprimento e desempenho de suas tarefas.
10. Se responsabilizar por sua equipe e seus equipamentos isentando a CONTRATANTE de qualquer indenização ou ressarcimento em caso de sinistros.
11. Responder pelos danos causados à CONTRATANTE ou a terceiros, independentemente da comprovação de sua culpa ou dolo, na execução do Contrato. Não exclui ou reduz essa responsabilidade a fiscalização efetuada pela CONTRATANTE.
12. O descumprimento das normas trabalhistas, de FGTS e previdenciárias pertinentes aos contratos de trabalho envolvidos na prestação dos serviços a que se relaciona a presente contratação, poderá dar ensejo à retenção dos valores devidos à CONTRATADA, inclusive da garantia prestada.
13. Manter seu pessoal uniformizado durante a execução do serviço, identificando-os através de crachás com fotografia recente e provendo-os dos equipamentos de proteção individual - EPI's quando obrigatórios.
14. Assumir todas as responsabilidades e tomar as medidas necessárias ao atendimento dos seus trabalhadores acidentados ou com mal súbito, comunicando os acidentes do trabalho ao Instituto Nacional do Seguro Social (INSS), por meio de

PREGÃO ELETRÔNICO N.º 030 / 23

PROCESSO DE COMPRAS Nº 7210.2023/0002038-4

- comunicação de acidentes do trabalho – CAT, imediatamente após a sua ocorrência.
15. Assumir o ônus pelo recolhimento de seguro de acidente de trabalho para seus empregados, responsabilizando-se também pelos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais resultantes da execução do objeto contratado.
 16. Instruir seus trabalhadores quanto à necessidade de acatar as Normas de Segurança e Medicina do Trabalho, tais como a prevenção de incêndio nas áreas dos eventos em que a CONTRATANTE estiver atuando.
 17. Cumprir os postulados legais vigentes de âmbito federal, estadual ou municipal e as normas de segurança e medicina do trabalho para com os funcionários, bem como pelos atos por eles praticados.
 18. A CONTRATADA é obrigada à observância e atendimento das exigências dos arts. 5º-C e 5º-D, da Lei nº 6.019/74, alterada pela Lei 13.429/17.
 19. Respeitar a legislação vigente e observar as boas práticas técnicas e ambientalmente recomendadas, atividades essas da inteira responsabilidade da CONTRATADA que responderá em seu próprio nome perante os órgãos fiscalizadores.
 20. Executar os trabalhos de forma a garantir os melhores resultados, cabendo à CONTRATADA responsabilizar-se integralmente pelos serviços contratados, cumprindo evidentemente, as disposições legais que interfiram em sua execução ou quaisquer responsabilidades pelos danos causados diretamente a SÃO PAULO TURISMO S.A (SPTURIS) e/ou terceiros, independentemente da comprovação de sua culpa ou dolo, na execução do contrato.
 21. Assegurar que todo trabalhador que cometer falta disciplinar ou não portar-se condizente com o local de trabalho, não prestará mais nenhum tipo de serviço para a CONTRATANTE;
 22. Caso a CONTRATANTE venha a ser demandada por terceiros que se julguem prejudicados, bem como a CONTRATANTE venha a experimentar prejuízo patrimonial em decorrência dos serviços prestados pela CONTRATADA, esta deverá se responsabilizar pelos pagamentos, inclusive mediante retenção de valores pendentes de pagamento, caso existam contratos ainda vigentes ou ainda por outras medidas processuais cabíveis, caso a CONTRATADA já não preste serviços à CONTRATANTE.
 23. Caso a CONTRATANTE tenha efetuado qualquer retenção nos pagamentos da CONTRATADA, nos termos do item anterior, a CONTRATANTE devolverá à CONTRATADA, se for o caso, o saldo entre o valor retido, sem adicionais de qualquer natureza, o total do valor da indenização, acrescido das respectivas custas com o processo.
 24. Caso a atividade objeto desta licitação seja impeditiva ao SIMPLES NACIONAL, a

PREGÃO ELETRÔNICO N.º 030 / 23 PROCESSO DE COMPRAS Nº 7210.2023/0002038-4

CONTRATADA, que seja optante pelo SIMPLES NACIONAL, deverá atender integralmente aos termos dos Artigos 30, inciso II, e 31, inciso II, da Lei Complementar nº. 123/2006.

25. Prestar os serviços dentro de parâmetros e solicitações estabelecidas, fornecendo todos os materiais em quantidade, qualidade e tecnologia adequadas, com observância às recomendações aceitas pela boa técnica, normas e legislação.
26. Manter todos os equipamentos, ferramentas e utensílios necessários à execução dos serviços, em perfeitas condições de uso, devendo os danificados serem substituídos.
27. Identificar todos os equipamentos, ferramentas e utensílios de sua propriedade, de forma a não serem confundidos com similares de outros fornecedores.
28. A CONTRATADA é obrigada a conduzir todos os trabalhos inerentes à prestação dos serviços, em estreita observância às legislações federal, estadual e municipal, bem como, a quaisquer ordens ou determinações do Poder Público, procurando – dentro do possível – conduzir os serviços de modo a formar perante o público, uma boa imagem da CONTRATANTE e da própria CONTRATADA.
29. Apresentar quando solicitado pela CONTRATANTE os comprovantes de relação jurídica válida, pagamentos de benefícios e encargos trabalhistas.
30. Providenciar, caso não possua, a instalação de base operacional em cidade que diste, no máximo, 100 (cem) quilômetros do marco zero (centro) da cidade de São Paulo, em até 05 (cinco) dias após a assinatura do contrato.
31. Responsabilizar-se integralmente pelos serviços contratados, nos termos da legislação vigente, em especial a Lei Municipal nº 13.725 de 2004, RDC nº 63 de 2011, RDC nº 13 de 2014, RDC 306 de 2004, Portaria nº SVS/MS 344 de 1998, MS/GM 2048 de 2002 e SMS.G 2755 de 2012 do Ministério da Saúde, Portaria CVS-SP nº 9 de 1994 do Centro de Vigilância Sanitária do Estado de São Paulo, Portaria SIT/DSST 194/2010, Portaria nº 485 de 11 de novembro de 2005 do Ministério do Trabalho e Emprego, Portaria nº 1014/2012 e 490/20 SMS.G/COMURGE, e NBR 14561:2000.
32. **A CONTRATADA deve manter a base operacional instalada em cidade cujo centro diste no máximo 100 (cem) quilômetros do marco zero (centro) da cidade de São Paulo, durante toda a contratação após instalação.**

OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

1. Prestar todas as informações necessárias ao fiel cumprimento do presente instrumento.
2. Fiscalizar a execução do ajuste.

RECEBIMENTO DO OBJETO

1. O objeto da Ata de Registro de Preços somente será recebido quando perfeitamente de acordo com as condições contratuais e demais documentos que fizerem parte

PREGÃO ELETRÔNICO N.º 030 / 23 PROCESSO DE COMPRAS Nº 7210.2023/0002038-4

do ajuste e com o disposto no art. 178 e 179 do Regulamento de Licitações e Contratos da SÃO PAULO TURISMO S.A. (SPTURIS) e art. 140 e 141 do Decreto Municipal nº 62.100/22.

2. Ao final da execução do serviço em cada evento, a DETENTORA comunicará por escrito ao funcionário responsável pela fiscalização da Ata de Registro de Preços, que atestará em documento próprio, assinado pelas partes, que a DETENTORA entregou a prestação, no prazo de até 15 (quinze) dias, contados da comunicação.
3. Funcionário ou comissão designada procederá à observação do serviço prestado no prazo de até 90 (noventa) dias. Verificando-se vícios, defeitos ou incorreções, a DETENTORA fica obrigada a repará-los. Estando perfeitamente adequada a execução do objeto aos termos contratuais, se atestará em documento próprio, assinado pelas partes, a confirmação pela Administração de que o objeto foi executado segundo as cláusulas avençadas.
4. A formalização desses documentos não eximirá a DETENTORA das responsabilidades decorrentes do Ata de Registro de Preços e da legislação em vigor.
5. A responsabilidade da DETENTORA pela qualidade, correção e segurança dos serviços executados subsistirá na forma da lei, mesmo após seu recebimento definitivo.

CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

1. Após a data da entrega do documento em que a CONTRATANTE confirmou que o objeto foi executado segundo as cláusulas avençadas ou após apuração do valor a ser descontado do pagamento devido à DETENTORA, na hipótese de não correção das falhas, vícios ou defeitos resultantes da execução dos serviços ou dos materiais e equipamentos empregados, **devidamente atestados após analisada resposta da notificação da DETENTORA para apresentar defesa quanto a glosa, sendo dado prazo razoável, ou transcurso do prazo in albis**, a DETENTORA emitirá nota fiscal ou fatura do serviço e, em 3 (três) dias da sua emissão, entregará no Setor Protocolo Geral da CONTRATANTE, situado na Rua Boa Vista, 280 – 15º andar – Centro – São Paulo – SP. Na hipótese de nota fiscal eletrônica de outros Estados ou Municípios, seu encaminhamento poderá ser feito eletronicamente, no e-mail nfe@spturis.com / notafiscalentos@spturis.com no prazo estipulado, não dispensando sua apresentação física, no protocolo da CONTRATANTE
2. Juntamente com a nota fiscal ou fatura, a DETENTORA deverá entregar certidões fiscais atualizadas a que se refere o item 1.2 do Anexo II deste edital.
3. O prazo de pagamento será de 30 (trinta) dias, a contar da data da entrega do documento em que a CONTRATANTE confirmou que o objeto foi

PREGÃO ELETRÔNICO N.º 030 / 23

PROCESSO DE COMPRAS Nº 7210.2023/0002038-4

executado segundo as cláusulas avençadas ou após a apuração do valor a ser descontado do pagamento devido à DETENTORA, na hipótese de não correção das falhas, vícios ou defeitos resultantes da execução dos serviços ou dos materiais e equipamentos empregados, devidamente atestados,

4. Caso venha ocorrer a necessidade de providências complementares por parte da DETENTORA, a fluência do prazo será interrompida, reiniciando-se a sua contagem a partir da data em que forem cumpridas.
5. Ocorrendo eventual atraso no pagamento, o valor do principal devido será reajustado utilizando-se o índice oficial de remuneração básica da caderneta de poupança e de juros simples no mesmo percentual de juros incidentes sobre a caderneta de poupança para fins de compensação de mora (TR+0,5% “pro-rata tempore”), observando-se para tanto, o período correspondente à data prevista para o pagamento, e aquela data em que o pagamento efetivamente ocorreu, nos termos da Portaria nº 5/12 da Secretaria Municipal de Finanças.
6. Não será realizado o pagamento se em nome da DETENTORA constarem pendências no “Cadastro Informativo Municipal – CADIN.”

ANEXO A – Matriz de Risco

SPTURIS / DJC



MATRIZ DE RISCOS			
NOME: SERVIÇO DE POSTO MÉDICO - ATA RP			DATA ELABORAÇÃO: 07/04/2023
Nº PROCESSO SEI: 7210.2023/0002038-4			
ITEM	RESPONSÁVEL	DESCRIÇÃO DO RISCO	TRATAMENTO
1	CONTRATADA	Apresentação de Equipe em desacordo com as especificações técnicas elencadas ou com documentação vencida	Possuir cadastro reserva de profissionais / substituir equipe em tempo para não comprometer o serviço / penalidades
2	CONTRATADA	Atraso na montagem / Ausência ou Saída Antecipada de algum membro da equipe ou de Ambulância	Cumprir rigorosamente os horários e períodos estabelecidos / cronograma de entregas / penalidades
3	CONTRATADA	Fornecimento de materiais e/ou equipamentos em desacordo com as especificações técnicas elencadas	Substituir o item em desacordo em tempo para não impactar negativamente o evento / penalidades
4	CONTRATADA	Retenção de Maca	Empreender esforços para realizar os procedimentos em tempo razoável, providenciar em até 2 horas ambulancia em substituição caso ocorra retenção por período superior a 1 hora.
5	CONTRATADA	Responsabilidade Civil (erros / danos / terceiros)	Providenciar seguros conforme contrato / responder pelos serviços prestados
6	CONTRATADA	Avaria / Pane em equipamentos médicos ou ambulancias	Manter todos os equipamentos em bom estado de conservação e em condições de operação / Substituir o item a tempo para não comprometer o atendimento /
7	CONTRATADA / CONTRATANTE	Alterações (criação extinção, aumento ou diminuição de alíquotas) de taxas encargos exigências legais relativas ao serviços médicos, posteriores a assinatura do contrato.	Revisão de Preço baseada no impacto sobre as frações a executar

PREGÃO ELETRÔNICO N.º 030 / 23
PROCESSO DE COMPRAS Nº 7210.2023/0002038-4

ANEXO II – DOCUMENTOS PARA HABILITAÇÃO

OBJETO: Formação de Registro de Preços, sob regime de empreitada por preço unitário, para eventual contratação de empresa especializada para prestação de serviços de atendimento médico e remoção de pacientes, mediante montagem de **POSTOS MÉDICOS**, incluindo transporte, materiais, equipamentos, insumos, ambulâncias, equipes e desmontagem para atendimento parcelado a diversos eventos, conforme bases, condições e especificações deste Edital e seus anexos.

1 – RELAÇÃO DE DOCUMENTOS

1) O licitante convocado deverá encaminhar, nos termos do Edital, a seguinte documentação exigida como condição habilitatória:

1.1 – HABILITAÇÃO JURÍDICA

1.1.1 - No caso de firma individual: Prova de registro na Junta Comercial ou repartição Correspondente.

1.1.2 - No caso de Sociedade Mercantil: Ato Constitutivo, Estatuto ou Contrato Social em vigor, devidamente registrado no órgão competente.

1.1.3 - No caso de Sociedade por Ações: Ato Constitutivo ou Estatuto Social em vigor, devidamente registrado no órgão competente, acompanhado da ata da assembléia, devidamente registrada que elegeu a última diretoria.

1.1.4 - No Caso de Sociedade Simples: Inscrição do Ato Constitutivo no órgão competente, acompanhada de prova da diretoria em exercício.

1.1.5 - Cadastro, licença ou alvará de funcionamento, expedido pela Vigilância Sanitária, conforme Portaria CVS 01, de 22/01/2020.

1.1.5.1 - Caso a revalidação da licença de funcionamento para o presente exercício não tenha sido concedida, a licitante deverá apresentar a licença de funcionamento do exercício anterior acompanhada do protocolo de revalidação, conforme disposto no art. 22 do Decreto Federal 74.170/74, devidamente comprovada através de cópia autenticada do Diário Oficial.

1.2 – REGULARIDADE FISCAL E TRABALHISTA

1.2.1 - Prova de inscrição no **CNPJ**.

PREGÃO ELETRÔNICO N.º 030 / 23

PROCESSO DE COMPRAS Nº 7210.2023/0002038-4

1.2.2 - Prova de regularidade relativa à Seguridade Social, demonstrando situação regular no cumprimento dos encargos sociais instituídos por lei, por intermédio de **Certidão Negativa de Débitos Relativos às Contribuições Previdenciárias e às de Terceiros**, expedida pela Secretaria da Receita Federal do Brasil. Esta comprovação poderá ser feita ainda através da **Certidão Conjunta Negativa de Débitos Relativos aos Tributos Federais e à Dívida Ativa da União**, expedida pela Secretaria da Receita Federal do Brasil e/ou pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional, onde conste que a certidão abrange inclusive as contribuições sociais previstas nas alíneas “a” a “d” do parágrafo único do art. 11 da Lei nº 8.212 de 24 de julho de 1991.

1.2.3 - Prova de regularidade relativa ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviços (FGTS), demonstrando situação regular no cumprimento dos encargos sociais instituídos por lei, por intermédio de **Certificado de Regularidade do Fundo de Garantia por Tempo de Serviço – CRF / FGTS**, expedida pela Caixa Econômica Federal.

1.2.4 - Certidão Conjunta Negativa de Débitos Relativos aos Tributos Federais e à Dívida Ativa da União, expedida pela Secretaria da Receita Federal do Brasil e/ou pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional.

1.2.5 - Prova de regularidade para com a **Fazenda do Município de São Paulo**, relativa aos **TRIBUTOS MOBILIÁRIOS** do licitante, seja matriz ou filial, esta Certidão deverá ser a do CNPJ cadastrado para esta licitação (*caso a empresa esteja sediada no município de São Paulo*);

1.2.6 - Na hipótese do licitante não estar cadastrada como contribuinte neste Município de São Paulo, ela deverá apresentar “**Declaração**”, firmada pelo respectivo representante legal, sob as penas da lei, do não-cadastramento e de que nada devem à Fazenda do Município de São Paulo, relativamente aos Tributos Mobiliários. Essa declaração deverá acompanhar a Prova de Regularidade (Certidão de Tributos Mobiliários) do município onde a empresa está sediada.

1.2.7 - **Declaração** para fins do disposto no Artigo 7º XXXIII da Constituição Federal, conforme Anexo III deste Edital.

1.2.8. – Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa (CNDT), nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho.

1.3 – QUALIFICAÇÃO TÉCNICA

1.3.1. Comprovação de aptidão para desempenho de atividade, por intermédio de Atestado(s) fornecido(s) por pessoas jurídicas de direito público ou privado emitido(s) em papel timbrado do(s) atestante(s), constando o cargo e o nome legível do signatário, bem como os respectivos nºs de telefone de contato, para uma eventual consulta; comprovando-se que a licitante já tenha prestado, satisfatoriamente, serviços compatíveis com o objeto desta licitação, ou seja:

PREGÃO ELETRÔNICO N.º 030 / 23

PROCESSO DE COMPRAS Nº 7210.2023/0002038-4

- Prestação de serviços de posto médico ou ambulatório médico em evento considerado de grande porte - com o quantitativo mínimo de 06 (seis) postos médicos simultâneos (no mesmo dia), comprovando disponibilização de médicos, macas e equipamentos. Entende-se como Eventos de Grande Porte “Evento com número de público superior a 10 mil pessoas por dia”.

1.3.1.1. Os atestados mencionados deverão conter descrição dos serviços realizados e equipamentos fornecidos, nome do evento, período de realização e local, de modo a permitir a análise por parte do setor técnico da SP Turis. Admitido soma de atestados para comprovar a simultaneidade.

1.3.1.2. A comprovação de aptidão de que trata o item antecedente poderá ser feita por intermédio de Atestado(s) de Capacidade Técnica em nome e com o nº do CNPJ da matriz e/ou em nome e com o nº do CNPJ da(s) filial(is) da empresa licitante.

1.3.1.3. A fim de verificar a autenticidade do(s) Atestado(s) de Capacidade Técnica apresentado(s) em atendimento ao item 1.3.1 acima, o Pregoeiro poderá solicitar a apresentação dos respectivos contratos e/ou notas fiscais referentes ao documento apresentado. A apresentação deverá ser em até dois dias úteis após a data da solicitação.

1.3.1.4. Será admitida a soma de atestados para comprovar os serviços e quantitativos, desde que comprovada a simultaneidade (prestação dos serviços, conforme descritos em mesma data)

1.3.2. Registro Pessoa Jurídica da Licitante junto ao Conselho Regional de Medicina - CRM

1.3.3. Registro Pessoa Física do Médico(a) Responsável (CRM) – Responsável Técnico - junto ao Conselho Regional de Medicina – CRM, constando situação Ativa, sem inatividade ou suspensão.

1.3.4. Comprovação de relação jurídica válida entre o Responsável Técnico e a empresa licitante por meio de apresentação de Carteira de Trabalho ou Contrato de Trabalho de Prestação de Serviços ou Contrato Social, no caso de sócio ou diretor e Ata de Eleição de Diretoria no caso de “S.A.”, Ficha de registro de empregado ou ainda declaração assinada pelo profissional responsável técnico de que se responsabilizará pelo contrato oriundo do Pregão Eletrônico nº 030/23.

1.4 – QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA

1.4.1. Certidão negativa de pedido de recuperação judicial, extrajudicial ou de falência, expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica.

1.4.1.1 No caso de sociedade simples, a proponente deverá apresentar certidão dos processos cíveis em andamento, expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica.

PREGÃO ELETRÔNICO N.º 030 / 23 PROCESSO DE COMPRAS Nº 7210.2023/0002038-4

1.4.1.2 No caso de certidão positiva, a proponente deverá juntar a certidão de objeto e pé, expedida pelo órgão competente esclarecendo o posicionamento da(s) ação(ões).

1.4.1.3 A avaliação da condição econômico-financeira considerará a recente orientação jurisprudencial, consoante decisão do STJ (ARESP 309867).

1.5 – QUALIFICAÇÃO PARA MICROEMPRESAS E EMPRESAS DE PEQUENO PORTE

1.5.1. Em se tratando de microempresa ou empresa de pequeno porte, conforme o art. 34 da Lei Federal nº 11488/07, o licitante deverá apresentar declaração, conforme Anexo III-A deste Edital, sob as penas do artigo 299 do Código Penal, de que se enquadra nessa condição, nos termos e para os efeitos dos benefícios da Lei Complementar nº 123/06, e de que inexistem fatos supervenientes que conduzam ao seu desenquadramento dessa situação.

1.5.2. Essa declaração deverá ser assinada por quem detém poderes de representação do licitante, e deverá ser emitida na data desta licitação.

1.5.3. Não será aceita Declaração emitida com data anterior à da licitação, bem como Declaração emitida de forma genérica e/ou contendo 'prazo de validade', uma vez que a condição tanto para o enquadramento, quanto para a utilização dos benefícios previstos na Lei Complementar nº 123/06 e 147/14, deve estar efetivamente caracterizada na data da sessão pública da licitação.

OBSERVAÇÕES

1. A documentação de que trata este Anexo deverá ser apresentada em **original ou por qualquer processo de cópia, devidamente autenticada por Tabelião ou por publicação em órgão da Imprensa Oficial (Diário Oficial) ou por membro da Comissão Permanente de Licitações (CPL) da SÃO PAULO TURISMO S.A. (SPTURIS).** Após examinados pelo Pregoeiro, os referidos documentos serão anexados aos autos do Processo de Compras. O horário de atendimento da CPL para autenticação de documentos é das 09:00h às 11:30h e das 14:00h às 17:30h. Não será feita autenticação de documentos fora do horário estabelecido. Os documentos autenticados serão devolvidos ao interessado, que deverá protocolar todos os documentos e proposta, no Setor de Protocolo da SÃO PAULO TURISMO S.A. (SPTURIS).
2. Quando se tratarem de Documentos / Certidões obtidas e expedidas pela *Internet*, a Comissão de Licitações promoverá a devida verificação da autenticidade e da validade das mesmas junto aos endereços eletrônicos pertinentes, como condição *"sine qua non"* para a devida habilitação do licitante no certame.
3. Nos documentos em que não houver prazo de validade assinalado, **serão considerados válidos os emitidos até 180 (cento e oitenta) dias corridos,** antes da data de abertura desta licitação, excetuando-se os Atestados de Capacidade Técnica, cuja validade é indeterminada.

PREGÃO ELETRÔNICO N.º 030 / 23
PROCESSO DE COMPRAS Nº 7210.2023/0002038-4

4. Os documentos apresentados para a habilitação deverão estar em nome e com o CNPJ do **licitante**.
 - 4.1) Quando o licitante for a matriz, todos os documentos deverão estar em nome da matriz;
 - 4.2) Quando o licitante for a filial, todos os documentos deverão estar em nome da filial, exceto aqueles documentos que pela própria natureza e comprovadamente forem emitidos somente em nome da matriz.
5. Os documentos comprobatórios que forem apresentados na forma de **protocolo** e/ou se tiverem com os respectivos **prazos de validade vencidos**, **não** serão aceitos e acarretarão a desclassificação do licitante.
6. Por força do disposto na Lei Municipal nº 14.094/05 e no Decreto Municipal nº 47.096/06, a SÃO PAULO TURISMO S.A. (SPTURIS) está impedida de contratar e efetuar pagamentos às empresas inscritas no Cadastro Informativo Municipal - CADIN. Será verificada no site <http://www.prefeitura.sp.gov.br/cadin/> se a empresa vencedora está inscrita no CADIN - Cadastro Informativo Municipal da Prefeitura Municipal de São Paulo. O mesmo procedimento será efetuado pela Gerência de Controladoria da SÃO PAULO TURISMO S.A. (SPTURIS) a cada pagamento.
7. Serão aceitas como prova de regularidade fiscal, certidões positivas com efeitos de negativas e certidões positivas que noticiem em seu corpo que os débitos estão judicialmente garantidos ou com sua exigibilidade suspensa.
8. **Todas as certidões deverão estar válidas na data da CONVOCAÇÃO do Licitante classificado. Esse aviso é válido para todos os licitantes classificados, inclusive os que eventualmente forem convocados após a data da disputa.**
9. O Pregoeiro poderá - a qualquer momento e sempre que julgar necessário - consultar os Setores Técnicos da SÃO PAULO TURISMO S.A. (SPTURIS), no intuito de dirimir dúvidas e obter subsídios quanto à adequada aferição dos documentos de habilitação e das propostas comerciais ofertadas.
10. **As DECLARAÇÕES deverão ser emitidas pelo licitante, digitadas em papel timbrado, contendo a razão social, endereço completo, telefone e email.**

//////////

**PREGÃO ELETRÔNICO N.º 030 / 23
PROCESSO DE COMPRAS Nº 7210.2023/0002038-4**

**ANEXO III - MODELO DE DECLARAÇÃO DE INEXISTÊNCIA DE
MENOR**

(deve ser emitido em papel que contenha a denominação ou razão social do licitante)

OBJETO: Formação de Registro de Preços, sob regime de empreitada por preço unitário, para eventual contratação de empresa especializada para prestação de serviços de atendimento médico e remoção de pacientes, mediante montagem de POSTOS MÉDICOS, incluindo transporte, materiais, equipamentos, insumos, ambulâncias, equipes e desmontagem para atendimento parcelado a diversos eventos, conforme bases, condições e especificações deste Edital e seus anexos.

MODELO DE DECLARAÇÃO

Ref.: (identificação do Pregão)

..... .. (nome da empresa)....., inscrito no CNPJ n.º
....., por intermédio de seu representante legal o(a) Sr(a)
....., portador(a) da Carteira de Identidade n.º
..... e do CPF n.º DECLARA, para fins do disposto
no art. 7º XXXIII da Constituição Federal, que não emprega menor de dezoito anos em
trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de dezesseis anos.

Ressalva: emprega menor, a partir de quatorze anos, na condição de aprendiz (.).

.....
(data)

.....
(representante legal)

(Observação: em caso afirmativo, assinalar a ressalva acima)

PREGÃO ELETRÔNICO N.º 030 / 23
PROCESSO DE COMPRAS Nº 7210.2023/0002038-4

ANEXO III-A - MODELO DE DECLARAÇÃO

(deve ser emitido em papel que contenha a denominação ou razão social do licitante)

OBJETO: Formação de Registro de Preços, sob regime de empreitada por preço unitário, para eventual contratação de empresa especializada para prestação de serviços de atendimento médico e remoção de pacientes, mediante montagem de POSTOS MÉDICOS, incluindo transporte, materiais, equipamentos, insumos, ambulâncias, equipes e desmontagem para atendimento parcelado a diversos eventos, conforme bases, condições e especificações deste Edital e seus anexos.

MODELO DE DECLARAÇÃO ME / EPP

DECLARAÇÃO DE ME/EPP

Eu _____, portador da Cédula de Identidade (RG) nº. _____ e do CPF nº. _____, representando neste ato a empresa _____, inscrita no CNPJ nº. _____, Inscrição Estadual sob o nº. _____, com sede _____, declaro para todos os fins de direito e sob as penas da Lei, em especial o art. 299 do Código Penal Brasileiro – CPB e das Sanções Administrativas previstas na Legislação pertinente, que a empresa supracitada se enquadra na condição de ME/EPP, nos termos e para todos os efeitos dos benefícios da Lei Complementar nº 123/2006 e de que inexistem fatos supervenientes que conduzam ao seu desenquadramento dessa condição

Local e Data

Assinatura do Responsável pela Empresa

PREGÃO ELETRÔNICO N.º 030 / 23
PROCESSO DE COMPRAS Nº 7210.2023/0002038-4

ANEXO III-B – MODELO DE DECLARAÇÃO REF. AO ITEM 1.2.6 DO
ANEXO II

(deve ser emitido em papel que contenha a denominação ou razão social da empresa licitante)

OBJETO: Formação de Registro de Preços, sob regime de empreitada por preço unitário, para eventual contratação de empresa especializada para prestação de serviços de atendimento médico e remoção de pacientes, mediante montagem de POSTOS MÉDICOS, incluindo transporte, materiais, equipamentos, insumos, ambulâncias, equipes e desmontagem para atendimento parcelado a diversos eventos, conforme bases, condições e especificações deste Edital e seus anexos.

DECLARAÇÃO

Ref.: (identificação do Pregão)

.....(nome da empresa)....., inscrito no CNPJ n.º
....., por intermédio de seu representante legal o(a) Sr(a)
....., portador(a) da Carteira de Identidade n.º
..... e do CPF n.º DECLARA, para fins do disposto
no item 1.2.6 do Anexo II do Edital, que não está cadastrada na Prefeitura de São Paulo e,
portanto, nada deve ao município de São Paulo relativamente aos Tributos Mobiliários.

Esta declaração acompanha cópia autenticada ou via original da Certidão de Tributos Mobiliários (ou outra denominação, a depender de cada órgão municipal) desta empresa.

.....
(data)

.....
(representante legal)

PREGÃO ELETRÔNICO N.º 030 / 23
PROCESSO DE COMPRAS Nº 7210.2023/0002038-4

ANEXO III-C - MODELO DE PROPOSTA

(deve ser emitido em papel que contenha a denominação ou razão social do licitante)

OBJETO: Formação de Registro de Preços, sob regime de empreitada por preço unitário, para eventual contratação de empresa especializada para prestação de serviços de atendimento médico e remoção de pacientes, mediante montagem de POSTOS MÉDICOS, incluindo transporte, materiais, equipamentos, insumos, ambulâncias, equipes e desmontagem para atendimento parcelado a diversos eventos, conforme bases, condições e especificações deste Edital e seus anexos.

PROPOSTA

Nome da empresa:
 CNPJ:
 Insc. Estadual:
 Endereço:
 Telefone:
 E-mail:

Modelo básico de planilha a ser preenchida

PLANILHA MODELO DE PROPOSTA - POSTO MÉDICO					
Item	Descrição - Conforme Termo de Referência	Unid	Unid	Valor Unitário	Valor Total
4.1.1	Posto de Profissional Médico(a)	diária	01	R\$	R\$
4.1.2	Posto de Profissional Enfermeiro(a)	diária	01	R\$	R\$
4.1.1	Posto de Profissional Técnico(a) em enfermagem	diária	02	R\$	R\$
4.2.1	Maca/diva com suporte de soro, escada, esfigmomanômetro, aspirador portátil e receptáculo metálico.	cj.	04	R\$	R\$
4.2.1	Conjunto de Mobiliário e equipamentos conforme termo de referência	cj.	01	R\$	R\$
4.3.1	Conjunto de Materiais médico-hospitalares conforme termo de referência	cj.	01	R\$	R\$
4.3.2	Medicamentos conforme termo de referência	cj.	01	R\$	R\$
4.4.1	Ambulância de Suporte Básico - tipo B	serv.	01	R\$	R\$
4.4.2	Ambulância de Suporte Avançado - tipo D	serv.	01	R\$	R\$

PREGÃO ELETRÔNICO N.º 030 / 23
PROCESSO DE COMPRAS Nº 7210.2023/0002038-4

Valor Parcial (diária de 12h)	R\$
Valor Total = (valor parcial x QTD de diárias estimadas)	R\$

Endereço eletrônico oficial, no qual o licitante ou CONTRATADA será considerada validamente notificada,	
Dados bancários oficiais, de sua titularidade.	

Prazo de entrega: CONFORME EDITAL
 Condição de Pagamento: CONFORME EDITAL
 Garantia (quando houver): CONFORME EDITAL
 Prazo de validade da proposta: CONFORME EDITAL

Observações:

- 1) Em caso de diversos itens e subitens, a empresa deverá informar os preços de cada um;
- 2) A proposta deverá conter o descritivo de todo o serviço e/ou material ofertado, inclusive contendo as marcas ofertadas e outras informações pertinentes ao objeto.
- 3) Esta proposta está vinculada ao Edital do Pregão Eletrônico **030/23**.

DECLARAÇÃO QUE ACOMPANHA A PROPOSTA COMERCIAL

Ref.: (identificação do Pregão)

.....(nome da empresa)....., inscrito no CNPJ n.º, por intermédio de seu representante legal o(a) Sr(a), portador(a) da Carteira de Identidade n.º e do CPF n.º **DECLARA SOB AS PENAS DA LEI:**

- 1) Que até a presente data inexistem fatos impeditivos para sua habilitação no presente processo licitatório, ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores.
- 2) Que não foi declarada inidônea e não está impedida ou suspensa de participar de licitações.
- 3) Declara ainda sob as penas da lei, em especial o art, 299 do Código Penal Brasileiro que:
 - (a) a proposta apresentada para participar deste Pregão Eletrônico foi elaborada de maneira independente pela(razão social) e o conteúdo da proposta não foi, no todo ou em parte, direta ou indiretamente, informado, discutido ou recebido de qualquer outro participante potencial ou de fato deste Pregão Eletrônico, por qualquer meio ou por qualquer pessoa;
 - (b) que não tentou, por qualquer meio ou por qualquer pessoa, influir na decisão de qualquer outro participante potencial ou de fato deste Pregão Eletrônico, quanto a participar ou não da referida licitação;
 - (c) que o conteúdo da proposta apresentada para participar deste Pregão Eletrônico não será, no todo ou em parte, direta ou indiretamente, comunicado ou discutido com qualquer outro participante potencial ou de fato deste Pregão Eletrônico antes da adjudicação do objeto da referida licitação;

PREGÃO ELETRÔNICO N.º 030 / 23 PROCESSO DE COMPRAS Nº 7210.2023/0002038-4

(d) que o conteúdo da proposta apresentada para participar deste Pregão Eletrônico, não foi, no todo ou em parte, direta ou indiretamente, informado, discutido ou recebido de qualquer integrante da SÃO PAULO TURISMO S.A. (SPTURIS) antes da abertura oficial das propostas;

(e) que está plenamente ciente do teor e da extensão desta declaração e que detém plenos poderes e informações para firmá-la.

(f) Declaramos que estamos cientes e concordamos com as condições contidas no Edital e seus anexos, bem como de que **cumprimos plenamente os requisitos de habilitação** referente ao presente Pregão Eletrônico.

(g) Declaramos que não incorremos nas vedações previstas no art. 38, da Lei Federal nº 13.303, de 30 de junho de 2016;

Data e assinatura do representante legal

**PREGÃO ELETRÔNICO N.º 030 / 23
PROCESSO DE COMPRAS Nº 7210.2023/0002038-4**

ANEXO IV - MINUTA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

OBJETO: Formação de Registro de Preços, sob regime de empreitada por preço unitário, para eventual contratação de empresa especializada para prestação de serviços de atendimento médico e remoção de pacientes, mediante montagem de **POSTOS MÉDICOS**, incluindo transporte, materiais, equipamentos, insumos, ambulâncias, equipes e desmontagem para atendimento parcelado a diversos eventos, conforme bases, condições e especificações deste Edital e seus anexos.

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS: Nº

ORGÃO GERENCIADOR: SÃO PAULO TURISMO S/A – SPTURIS

DETENTORA:

OBJETO: Formação de Registro de Preços, sob regime de empreitada por preço unitário, para, conforme bases, condições e especificações do Edital e seus Anexos.

VALOR CONTRATUAL: R\$ _____,___ (estimado)

PROCESSO Nº

A SÃO PAULO TURISMO S/A, com sede à Rua Boa Vista, 280 – Centro – São Paulo – SP, , na Cidade e Capital do Estado de São Paulo, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 62.002.886/0001-60, neste ato representado por seu, doravante denominada SPTURIS e a <DENOMINAÇÃO SOCIAL DA EMPRESA>, CNPJ nº <_____>, com endereço na <endereço da empresa>, neste ato representada por seu <cargo do representante>, <NOME DO REPRESENTANTE>, RG nº <_____> e CPF nº <_____>, doravante denominada DETENTORA, resolvem celebrar a ATA DE REGISTRO DE PREÇOS, decorrente da licitação na modalidade Pregão Eletrônico nº 0__/2023, conforme o edital da licitação, seus anexos e a proposta formulada pela DETENTORA, que integram, para todos os efeitos, a presente Ata de Registro de Preços, bem como as seguintes cláusulas:

CLÁUSULA PRIMEIRA: DO OBJETO

A presente minuta tem por objeto o Registro de Preços para, conforme especificado no Edital e seus Anexos.

PARÁGRAFO PRIMEIRO: Considera-se parte integrante desta Ata de Registro de Preços, como se nela estivessem transcritos, o Edital do Pregão Eletrônico nº 030/2023 com seus Anexos, a Proposta de Preços da DETENTORA a Ata da Sessão Pública do Pregão e o Cadastro Reserva, se houver.

PREGÃO ELETRÔNICO N.º 030 / 23 PROCESSO DE COMPRAS Nº 7210.2023/0002038-4

PARÁGRAFO SEGUNDO: Caso haja a formação do Cadastro Reserva, a(s) pessoa(s) jurídica(s) subscreverá(ão) o Anexo V do Edital, parte integrante desta Ata de Registro de Preços.

CLÁUSULA SEGUNDA: DA VIGÊNCIA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

PARÁGRAFO PRIMEIRO: O prazo de vigência da presente Ata de Registro de Preços é de 12 (doze) meses, contados da data de sua assinatura, prorrogável por até igual período, nos termos do art. 13, da Lei Municipal 13.278/2002 e art. 99, do Decreto Municipal nº 62.100/22.

PARÁGRAFO SEGUNDO: A existência de preços registrados não obriga a SPTURIS a firmar as contratações de que deles poderão advir, ficando-lhe facultada a utilização de outros meios, respeitada a legislação relativa às licitações, sendo assegurada ao beneficiário do registro a preferência de contratação em igualdade de condições, nos termos do § 3º, do artigo 66, da Lei Federal nº 13.303/16 e do artigo 10, da Lei Municipal nº 13.278/02.

CLÁUSULA TERCEIRA: DA CONTRATAÇÃO

PARÁGRAFO PRIMEIRO: A contratação decorrente desta Ata de Registro de Preços será formalizada pela emissão de TERMO CONTRATUAL, a ser encaminhada à DETENTORA por e-mail, para o(s) endereço(s) eletrônico(s) indicado(s) em sua Proposta de Preço.

PARÁGRAFO SEGUNDO: Os prazos de vigência e de execução serão definidos nas Ordens de Compra, que poderão ser emitidas no período de validade da Ata de Registro de Preços.

PARÁGRAFO TERCEIRO: A DETENTORA será convocada pela SÃO PAULO TURISMO S.A. (SPTURIS) para assinar o Termo Contratual, no prazo de até 02 (dois) dias úteis, a contar da data de envio do Termo Contratual para o endereço eletrônico indicado na Proposta da DETENTORA.

PARÁGRAFO QUARTO: O prazo para a assinatura da Ata de Registro de Preços e/ou do Termo Contratual poderá ser prorrogado uma vez, desde que solicitado por escrito, antes do término do prazo, sob alegação de motivo justo que poderá ou não ser aceito pela Administração.

PARÁGRAFO QUINTO: No ato da assinatura do Termo Contratual, deverão ser apresentados os documentos de habilitação, no caso de já estarem vencidos e os documentos que comprovem os poderes de representação dos signatários, em cópia autenticada.

CLÁUSULA QUARTA: DOS PREÇOS REGISTRADOS

PREGÃO ELETRÔNICO N.º 030 / 23

PROCESSO DE COMPRAS Nº 7210.2023/0002038-4

PARÁGRAFO PRIMEIRO: O valor total estimado desta Ata de Registro de Preços é de R\$ _____,___ <(valor por extenso)>, correspondendo ao(s) preço(s) unitário(s) a seguir discriminados:

INSERIR TABELA DE ITENS COM Descrição Quantidade Valor Unitário Valor Total

PARÁGRAFO SEGUNDO: Os preços registrados constituirão, a qualquer título, a única e completa remuneração pelo objeto desta Ata de Registro de Preços.

CLÁUSULA QUINTA: DO CONTROLE E DAS ALTERAÇÕES DE PREÇOS

PARÁGRAFO PRIMEIRO: Durante a vigência desta Ata de Registro de Preços os preços registrados poderão ser reajustados após 1 (um) ano da data-limite para apresentação da proposta.

PARÁGRAFO SEGUNDO: No caso de prorrogação de vigência, o valor registrado poderá ser reajustado, após um ano da data limite para apresentação da proposta, limitado à variação do IPC-FIPE ocorrida entre o mês de referência de preços ou o mês do último reajuste aplicado e o mês de aplicação do reajuste.

PARÁGRAFO TERCEIRO: Decorrido o prazo de 12 (doze) meses da data limite para a apresentação da proposta ou do orçamento a que esta proposta se referir, poderá a DETENTORA fazer jus ao reajuste do valor contratual com base no Índice de Preços ao Consumidor – IPC, apurado pela Fundação Instituto de Pesquisas Econômicas – FIPE, nos termos da Portaria SF 389, de 18/12/17.

PARÁGRAFO QUARTO: Mesmo comprovada a ocorrência de situação prevista no inciso VI, do art. 81, da Lei Federal nº 13.303/16, a SPTURIS, se julgar conveniente, poderá optar por cancelar esta Ata de Registro de Preços e iniciar outro procedimento licitatório.

PARÁGRAFO QUINTO: Comprovada a redução dos preços praticados no mercado nas mesmas condições do registro, e, definido o novo preço máximo a ser pago pela SPTURIS, a DETENTORA será convocada pela SPTURIS para assinar o aditamento, de alteração do preço, no prazo de até 05 (cinco) dias úteis da convocação, que poderá ser prorrogado uma vez, desde que solicitado por escrito, antes do término do prazo, sob alegação de motivo justo que poderá ou não ser aceito pela Administração.

PARÁGRAFO SEXTO: Caso a DETENTORA não requeira tempestivamente o reajuste e prorrogue a ata sem pleiteá-lo, ocorrerá a preclusão do direito.

CLÁUSULA SEXTA: DA EMISSÃO DO TERMO CONTRATUAL

PARÁGRAFO PRIMEIRO: O compromisso de fornecimento só estará caracterizado após o envio do TERMO CONTRATUAL por e-mail, para o endereço eletrônico indicado na Proposta de Preço elaborada pela DETENTORA.

PARÁGRAFO SEGUNDO: A contratação será autorizada pela Diretoria de Gestão e de Relação com os Investidores da SÃO PAULO TURISMO S.A. (SPTURIS).

PREGÃO ELETRÔNICO N.º 030 / 23 PROCESSO DE COMPRAS Nº 7210.2023/0002038-4

CLÁUSULA SÉTIMA: DO CANCELAMENTO DO REGISTRO DE PREÇOS

PARÁGRAFO PRIMEIRO: Esta Ata de Registro de Preços poderá ser cancelada, pela SÃO PAULO TURISMO S.A. (SPTURIS), de pleno direito, assegurado o contraditório e a ampla defesa, quando a DETENTORA (conforme art. 12, da Lei Municipal 13.278/02 e art. 107, V, do Decreto Municipal 62.100/22, adaptada às estatais):

PARÁGRAFO SEGUNDO: A DETENTORA não cumprir as obrigações constantes desta Ata de Registro de Preços e da legislação, notadamente nas hipóteses de inexecução total ou parcial ou rescisão dos ajustes dela decorrentes.

PARÁGRAFO TERCEIRO: A DETENTORA não assinar o TERMO CONTRATUAL no prazo estabelecido pela Administração, sem justificativa aceitável.

PARÁGRAFO QUARTO: A DETENTORA não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese deste se tornar superior àqueles praticados no mercado.

PARÁGRAFO QUINTO: A DETENTORA não fornecer todos os dados necessários ao controle e o reajuste dos preços de bens e serviços, conforme art. 12, II, da Lei Municipal 13.278/02

PARÁGRAFO SEXTO: A DETENTORA sofrer sanção prevista nos incisos III do artigo 83 da Lei nº 13.303/16, ou que, em virtude de lei ou decisão judicial, ficar impedida de contratar com a Administração Pública Municipal e/ou SÃO PAULO TURISMO S.A. (SPTURIS), conforme art. 107, V, do Decreto Municipal 62.100/22, adaptada às estatais

PARÁGRAFO SÉTIMO: Por razões de interesse público, devidamente justificado pela Administração.

PARÁGRAFO OITAVO: A DETENTORA poderá solicitar o cancelamento do seu registro de preço, sem aplicação de penalidades, na ocorrência de fato superveniente que venha comprometer a perfeita execução contratual, decorrente de caso fortuito ou de força maior devidamente comprovados, conforme art. 108, do Decreto Municipal 62100/22.

PARÁGRAFO NONO: Esta Ata de Registro de Preços poderá ser cancelada nas hipóteses previstas para a rescisão dos contratos administrativos em geral, conforme art. 14, da Lei Municipal 13.278/02

CLÁUSULA OITAVA: DOS DIREITOS E RESPONSABILIDADE DA DETENTORA

PARÁGRAFO PRIMEIRO: O objeto deverá ser prestado na forma estabelecida nesta Ata de Registro de Preços e no Anexo I – Termo de Referência.

PREGÃO ELETRÔNICO N.º 030 / 23

PROCESSO DE COMPRAS Nº 7210.2023/0002038-4

PARÁGRAFO SEGUNDO: Manter atualizadas, durante a vigência da contratação, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas para esta contratação.

PARÁGRAFO TERCEIRO: Cumprir fielmente os compromissos avençados, de forma que a entrega do objeto seja efetuada com perfeição.

PARÁGRAFO QUARTO: Assumir inteira responsabilidade pela entrega do objeto contratado, tributos e encargos sociais, trabalhistas, previdenciários.

PARÁGRAFO QUINTO: Apresentar Nota Fiscal ou documento hábil de acordo com a legislação em vigor, comprovando a entrega do objeto contratado, contendo necessariamente a descrição.

CLÁUSULA NONA: DOS DIREITOS E RESPONSABILIDADE DA SPTURIS:

Caberá ao Gestor da Ata de Registro de Preços, o Gerente de Planejamento e Controle;

PARÁGRAFO PRIMEIRO: Enviar o TERMO CONTRATUAL por meio do endereço eletrônico indicado na Proposta de Preço elaborada pela DETENTORA;

PARÁGRAFO SEGUNDO: Comunicar à DETENTORA quaisquer irregularidades que porventura venha a constatar na execução do objeto;

PARÁGRAFO TERCEIRO: Exigir, a qualquer tempo, a comprovação das condições da DETENTORA que ensejaram sua contratação;

PARÁGRAFO QUARTO: Propor à autoridade competente a aplicação de penalidades, mediante caracterização da infração imputada à DETENTORA, como disposto no art. 118, XIII do Decreto Municipal 62.100/22;

PARÁGRAFO QUINTO: Propor à autoridade competente a dispensa de aplicação de penalidades à DETENTORA, como disposto no art. 146 do Decreto Municipal 62.100/22;

CLÁUSULA DÉCIMA: DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

Inadimplementos sujeitarão a DETENTORA em razão de descumprimento aos termos da presente Ata de Registro de Preços, sem prejuízo da responsabilidade civil que lhe couber, assegurados o contraditório bem como a prévia e ampla defesa, às seguintes penalidades:

PARÁGRAFO PRIMEIRO: Advertência, que poderá ser aplicada quando houver pequenos transtornos ao desenvolvimento regular aos termos da presente Ata de Registro de Preços, desde que a sua gravidade não recomende a aplicação de sanção administrativa mais severa.

PARÁGRAFO SEGUNDO: O cancelamento ou rescisão da Ata de Registro de Preços em decorrência de descumprimento de obrigações previstas em lei ou nesta ata, por culpa da DETENTORA, sem justificativa aceita pela Administração, sujeitará a DETENTORA à multa de 10% (dez por cento) sobre o valor remanescente da Ata de Registro de Preços, que

PREGÃO ELETRÔNICO N.º 030 / 23 PROCESSO DE COMPRAS Nº 7210.2023/0002038-4

poderá ser aplicada em conjunto com a Suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com o SÃO PAULO TURISMO S.A. (SPTURIS).

PARÁGRAFO TERCEIRO: Multa de 5% (cinco por cento) sobre o valor da Ata de Registro de Preços, em caso de recusa injustificada em assinar a Ata de Registro de Preços.

PARÁGRAFO QUARTO: -Multa de mora de 0,5% (meio por cento), se houver atrasos injustificados para a assinatura da Ata de Registro de Preços que exceder o prazo estipulado, a incidir sobre o valor da Ata de Registro de Preços, à época, ou do saldo não atendido. A partir do 21º dia de atraso, poderá configurar inexecução total ou parcial da Ata de Registro de Preços e cancelamento da mesma.

PARÁGRAFO QUINTO: As sanções de suspensão temporária de participação em licitação e de impedimento de contratar com o SÃO PAULO TURISMO S.A. (SPTURIS), por prazo não superior a 02 (dois) anos, poderão ser aplicadas à DETENTORA ou aos profissionais que, em razão do presente Contrato, nos termos do art. 84, I, II e III, da Lei federal nº 13.303/16:

- a) Tenham sofrido condenação definitiva por praticarem, por meios dolosos, fraude fiscal no recolhimento de quaisquer tributos;
- b) Tenham praticado atos ilícitos visando a frustrar os objetivos da licitação;
- c) Demonstrem não possuir idoneidade para contratar com a SÃO PAULO TURISMO S.A. (SPTURIS), em virtude de atos ilícitos praticados.

PARÁGRAFO SEXTO: As sanções de advertência, sanções de suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com o SÃO PAULO TURISMO S.A. (SPTURIS), por prazo não superior a 02 (dois) anos, poderão ser aplicadas juntamente com a de multa dos parágrafos segundo, terceiro ou quarto, com fundamento no art. 83, § 2º, da Lei federal nº 13.303/16.

PARÁGRAFO SÉTIMO: As sanções previstas nesta Cláusula, por possuírem natureza jurídica administrativa, não eximirão a DETENTORA do dever de indenizar a SÃO PAULO TURISMO S.A. (SPTURIS) por eventuais perdas e danos, decorrentes das infrações contratuais cometidas, nos termos da legislação cível aplicável.

PARÁGRAFO OITAVO: Os prazos das sanções de suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a SÃO PAULO TURISMO S.A. (SPTURIS), não superior a 02 (dois) anos, serão fixados de acordo com a natureza e a gravidade da infração cometida, consoante os princípios da razoabilidade e da proporcionalidade, no caso concreto.

PARÁGRAFO NONO: As sanções administrativas serão aplicadas mediante o devido processo legal administrativo, com os meios e recursos a ele inerentes, assegurados o contraditório e a ampla defesa.

PREGÃO ELETRÔNICO N.º 030 / 23 PROCESSO DE COMPRAS Nº 7210.2023/0002038-4

PARÁGRAFO DÉCIMO: A DETENTORA poderá apresentar defesa prévia, no prazo de 10 (dez) dias úteis, nos termos do art. 83, § 2º, da Lei federal nº 13.303/16, contado da notificação da decisão que aplicou a sanção administrativa, através de publicação no Diário Oficial da Cidade de São Paulo, ou por carta, com aviso de recebimento.

PARÁGRAFO DÉCIMO PRIMEIRO: A DETENTORA poderá interpor recurso administrativo, no prazo de 05 (cinco) dias úteis, contado da notificação da decisão que indeferiu a defesa prévia, por intermédio de publicação no Diário Oficial da Cidade de São Paulo, ou por carta, com aviso de recebimento.

PARÁGRAFO DÉCIMO SEGUNDO: Na aplicação das sanções de advertência e de multa, a DETENTORA será notificada mediante publicação no Diário Oficial da Cidade de São Paulo, nos termos do art. 205 do Regulamento de Licitações e Contratos da SPTURIS.

PARÁGRAFO DÉCIMO TERCEIRO: Na aplicação das sanções de suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar, por prazo não superior a 02 (dois) anos, com a SÃO PAULO TURISMO S.A. (SPTURIS), a notificação da DETENTORA dar-se-á através de carta, com aviso de recebimento, com fulcro no art. 205 do Regulamento de Licitações e Contratos da SPTURIS.

PARÁGRAFO DÉCIMO QUARTO: Será remetida à Secretaria Municipal de Gestão – Seção de Cadastro de Fornecedores, da Prefeitura da Cidade de São Paulo, cópia da decisão definitiva, proferida em sede de recurso administrativo, que aplicar as sanções de suspensão temporária de participação em licitação, e impedimento de contratar com a SÃO PAULO TURISMO S.A. (SPTURIS), por prazo não superior a 02 (dois) anos, a fim de que seja averbada a respectiva sanção no Cadastro Municipal de Fornecedor.

PARÁGRAFO DÉCIMO QUINTO: A Controladoria Geral do Município de São Paulo – CGM/SP será comunicada a respeito das sanções administrativas aplicadas pela SÃO PAULO TURISMO S.A. (SPTURIS), para fins de publicidade, no Cadastro Nacional de Empresas Punidas e no Cadastro Municipal de Empresas Punidas, nos termos na Lei federal nº 12.846/13.

PARÁGRAFO DÉCIMO SEXTO: O prazo para pagamento das multas será de até 10 (dez) dias úteis (defesa prévia) a contar da data da notificação. O não recolhimento das multas no prazo implicará atualização monetária e juros moratórios.

PARÁGRAFO DÉCIMO SÉTIMO: No caso de aplicação de eventuais penalidades, será observado o procedimento previsto na seção XI do Decreto Municipal nº 62.100/22 e Seção III, do Capítulo II, do Título II da Lei Federal 13.303/16.

PARÁGRAFO DÉCIMO OITAVO: Eventuais penalidades não serão aplicadas somente se o atraso ocorrer por motivo de força maior, devidamente justificado pela DETENTORA e aceito pela SÃO PAULO TURISMO S.A. (SPTURIS).

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA: LEGISLAÇÃO APLICÁVEL

Leis federais nº 13.303/16 e 14.133/2021 (Lei de Licitações e Contratos Administrativos no que se refere à modalidade Pregão), Leis complementares nº 123/06 e 147/14, Lei municipal

PREGÃO ELETRÔNICO N.º 030 / 23 PROCESSO DE COMPRAS Nº 7210.2023/0002038-4

nº 13.278/02 e Decretos Municipais nº 62.100/22 (somente quanto ao Sistema de Registro de Preços), e 56.633/2015 (Inclusão da Cláusula Anticorrupção em contratos administrativos) e com o Regulamento de Licitações e Contratos da SPTURIS, cabendo à SPTURIS decidir sobre os casos omissos.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA: DA ANÁLISE DOS RISCOS

A análise dos riscos associados a esta contratação foi realizada com base nas informações da Matriz de Risco anexa a esta Ata de Registro de Preços.

PARÁGRAFO PRIMEIRO: Os riscos decorrentes da relação contratual foram identificados e, sem prejuízo das outras previsões contratuais, estabeleceram-se os respectivos responsáveis na Matriz de Riscos como de responsabilidade da DETENTORA.

PARÁGRAFO SEGUNDO: A DETENTORA tem conhecimento da natureza e extensão dos riscos por ela assumidos e os considerou na formulação de sua proposta.

PARÁGRAFO TERCEIRO: É vedada a celebração de aditivos relativos ao equilíbrio econômico-financeiro do TERMO CONTRATUAL decorrentes de eventos supervenientes alocados na Matriz de Riscos como de responsabilidade da DETENTORA.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA: CLÁUSULA ANTICORRUPÇÃO

Para a execução desta contratação, nenhuma das partes poderá oferecer, dar ou se comprometer a dar a quem quer que seja, ou aceitar ou se comprometer a aceitar de quem quer que seja, tanto por conta própria quanto por intermédio de outrem, qualquer pagamento, doação, compensação, vantagens financeiras ou não financeiras ou benefícios de qualquer espécie que constituam prática ilegal ou de corrupção, seja de forma direta ou indireta quanto ao objeto deste Ajuste, ou de outra forma a ele não relacionada, devendo garantir, ainda, que seus prepostos e colaboradores ajam da mesma forma, conforme disposto no Decreto Municipal nº 56.633/2015.

PARÁGRAFO ÚNICO: É permitido a qualquer interessado o conhecimento dos termos da Ata de Registro de Preços, e a obtenção de cópia autenticada de seu inteiro teor, ou de qualquer de suas partes, admitida a exigência de ressarcimento de custos, com base na Lei federal nº 12.527/11.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA: DO CÓDIGO DE CONDUTA E INTEGRIDADE

A DETENTORA tomou conhecimento do Código de Conduta e Integridade da SÃO PAULO TURISMO S.A. (SPTURIS), disponível na página de Governança Corporativa do sítio eletrônico da SÃO PAULO TURISMO S.A. (SPTURIS) (<http://www.spturis.com.br/transparencia/>) e se obriga a requerer que seus empregados o cumpram.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: DO RECURSO AO JUDICIÁRIO

As importâncias decorrentes de quaisquer sanções impostas à DETENTORA, inclusive as perdas e danos ou eventuais prejuízos que a execução da Ata de Registro de Preços tenha

PREGÃO ELETRÔNICO N.º 030 / 23 PROCESSO DE COMPRAS Nº 7210.2023/0002038-4

acarretado, quando superiores aos créditos que a DETENTORA tenha em face da SÃO PAULO TURISMO S.A. (SPTURIS), que não comportarem cobrança amigável, serão cobrados judicialmente, podendo ser utilizados meios alternativos de solução de controvérsias, inclusive quanto ao equilíbrio econômico-financeiro, em especial a conciliação, a mediação, a arbitragem, ou o Comitê de Prevenção e Solução de Disputas, previsto na Lei municipal nº 16.873/18.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: DO FORO

Fica eleito o Foro da Comarca desta Capital para solução de quaisquer litígios relativos ao presente ajuste, com renúncia expressa de qualquer outro por mais privilegiado que seja.

E, por estarem de acordo, as partes firmam o presente.

São Paulo, em _____ de _____ de _____.

SÃO PAULO TURISMO S.A. (SPTURIS) – DETENTORA - GESTOR DA ATA DE
REGISTRO DE PREÇOS –TESTEMUNHA

PREGÃO ELETRÔNICO N.º 030 / 23
PROCESSO DE COMPRAS Nº 7210.2023/0002038-4

ANEXO V - MINUTA DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS –
CADASTRO DE RESERVA

OBJETO: Formação de Registro de Preços, sob regime de empreitada por preço unitário, para eventual contratação de empresa especializada para prestação de serviços de atendimento médico e remoção de pacientes, mediante montagem de **POSTOS MÉDICOS**, incluindo transporte, materiais, equipamentos, insumos, ambulâncias, equipes e desmontagem para atendimento parcelado a diversos eventos, conforme bases, condições e especificações deste Edital e seus anexos.

PREGÃO ELETRÔNICO N° 030/2023

ATA DE REGISTRO DE N° /2023
 PREÇOS:

PROCESSO: N°

TIPO DE LICITAÇÃO: _____

OBJETO: Formação de Registro de Preços para, conforme especificações constantes do Termo de Referência – Anexo I, parte integrante desta Ata de Registro de Preços.

EMPRESA: _____, inscrita no CNPJ nº ____./____-____, com endereço na _____, neste ato representada por seu _____, _____ <cargo e NOME do Representante Legal>, RG. nº ____-____/____ e CPF nº ____-____-____, em consonância com o Processo nº 7210.2023/0002038-4 e disposições do Edital do Pregão Eletrônico nº 030/2023, tendo obtido a _____ (extenso) colocação no referido certame, adere ao valor e condições de fornecimento de, firmadas na Ata de Registro de Preços do qual este Anexo é parte integrante, conforme valores, descritos na Proposta formulada.

São Paulo,

Assinatura

PREGÃO ELETRÔNICO N.º 030 / 23
PROCESSO DE COMPRAS Nº 7210.2023/0002038-4

ANEXO VI – A MINUTA DE CONTRATO

OBJETO: Formação de Registro de Preços, sob regime de empreitada por preço unitário, para eventual contratação de empresa especializada para prestação de serviços de atendimento médico e remoção de pacientes, mediante montagem de POSTOS MÉDICOS, incluindo transporte, materiais, equipamentos, insumos, ambulâncias, equipes e desmontagem para atendimento parcelado a diversos eventos, conforme bases, condições e especificações deste Edital e seus anexos.

MINUTA DE CONTRATO

CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE _____ QUE ENTRE SI CELEBRAM A SÃO PAULO TURISMO S.A. (SPTURIS). E A _____.

Contrato CLC/GLC n.º ___ / ___

De um lado, a SÃO PAULO TURISMO S.A., com sede à Rua Boa Vista, 280 – Centro, na Cidade e Capital do Estado de São Paulo, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 62.002.886/0001-60, doravante denominada simplesmente CONTRATANTE, representada neste ato por _____ e por _____, e de outro a empresa _____, com sede na Rua _____, Bairro _____, Cidade _____, inscrita no CNPJ/MF sob o nº _____, daqui por diante denominada CONTRATADA, representada neste ato por _____, cédula de identidade nº _____, CPF n.º _____, resolvem celebrar o presente Contrato de Prestação de Serviços, sob o regime de empreitada por preço unitário, com fundamento no decidido no Processo de Compras **nº 7210.2023/0002038-4**, Pregão Eletrônico **030 / 23**, que se regerá pelas normas das Leis Federais n.º 13.303/16 e 14.133/2021 (Lei de Licitações e Contratos Administrativos no que se refere à modalidade Pregão), Leis complementares nº 123/06 e 147/14, Lei municipal nº 13.278/02 e Decretos Municipais nº 62.100/22 (somente quanto ao Sistema de Registro de Preços), e 56.633/2015 (Inclusão da Cláusula Anticorrupção em contratos administrativos) e com o Regulamento de Licitações e Contratos da SPTURIS, e do instrumento convocatório, aplicando-se a este contrato suas disposições irrestrita e incondicionalmente, bem como pelas cláusulas e condições seguintes:

CLÁUSULA PRIMEIRA: DO OBJETO

O presente CONTRATO tem por objeto a prestação de serviços de _____, (especificar o objeto do contrato, quantidade e o período) compreendendo também os serviços de (instalação, montagem, dependendo do objeto), conforme especificado no Anexo I (especificações técnicas e condições de execução) e na proposta, que são parte integrante do presente instrumento:

Item	Quantidade estimada	Unidade	Especificações
			Preço Unitário R\$
			Preço Total R\$

PREGÃO ELETRÔNICO N.º 030 / 23

PROCESSO DE COMPRAS Nº 7210.2023/0002038-4

CLÁUSULA SEGUNDA: DO PRAZO

O prazo de vigência e de execução do contrato será de ___ (___) meses, tendo seu início no dia ____/____/____ e término no dia ____/____/____.

PARÁGRAFO ÚNICO – O prazo contratual, obedecidas às normas legais e regulamentares, poderá ser prorrogado por sucessivos períodos, o fixado, observados os dispositivos da Lei Federal nº 13.303/16, do Decreto 62.100/22, do Regulamento de Licitações e Contratos da SPTURIS, do Edital e respectivos anexos, bem como as cláusulas do presente Contrato, além dos preceitos do direito privado aplicáveis.

CLÁUSULA TERCEIRA: DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

Constituem obrigações da CONTRATANTE:

- a) Realizar os pagamentos devidos à CONTRATADA, nas condições estabelecidas neste contrato;
- b) Fornecer à CONTRATADA documentos, informações e demais elementos, relacionados à execução do presente contrato;
- c) Exercer a fiscalização e o acompanhamento da execução contratual;
- d) Receber provisória e definitivamente o objeto do contratual, de acordo com o previsto no Edital, e respectivos Anexos.

CLÁUSULA QUARTA: DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

Constituem obrigações da CONTRATADA:

- a) Conduzir os serviços de acordo com as normas legais aplicáveis, e com estrita observância ao Instrumento Convocatório, à Proposta de Preços e a Legislação vigente;
- b) Manter-se, durante toda a execução do Contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, bem como no que concerne às condições de habilitação e de qualificação, exigidas no curso do procedimento licitatório, conforme Edital, e respectivos Anexos;
- c) Prestar os serviços, nas datas, horários e locais a serem informados pela CONTRATANTE;
- d) Prover os serviços ora contratados, com pessoal adequado e capacitado em todos os níveis de trabalho;
- e) Prestar, sem quaisquer ônus para a CONTRATANTE, os serviços contratados necessários à correção e revisão de falhas, vícios ou defeitos verificados no trabalho, sempre que à CONTRATADA imputáveis;
- f) Responder pelos serviços que executar, na forma do Edital, respectivos Anexos, e da legislação aplicável;
- g) Iniciar e concluir os serviços, nos prazos estipulados pela CONTRATANTE;

PREGÃO ELETRÔNICO N.º 030 / 23 PROCESSO DE COMPRAS Nº 7210.2023/0002038-4

- h) Manter, no local dos serviços, um profissional responsável, devidamente credenciado, para prover o que disser respeito à execução do presente Contrato;
- i) Atender a todos os ditames da legislação civil, comercial, trabalhista, previdenciária e fiscal cabíveis.

CLÁUSULA QUINTA: DA RESPONSABILIDADE

A CONTRATADA é obrigada a reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, o objeto do Contrato, em que se verificarem falhas, vícios, defeitos ou incorreções, resultantes da execução, ou de materiais e equipamentos empregados, e responderá por danos causados diretamente a terceiros, ou à própria CONTRATANTE, independentemente da comprovação de sua culpa, ou dolo, na execução do Contrato.

PARÁGRAFO PRIMEIRO: A responsabilidade da CONTRATADA, por danos causados diretamente a terceiros, ou à CONTRATANTE, não será excluída, ou reduzida, pela presença de fiscalização de ambas as partes, ou pelo acompanhamento da execução contratual pela própria SÃO PAULO TURISMO S.A. (SPTURIS).

PARÁGRAFO SEGUNDO: A CONTRATADA é responsável pelos encargos trabalhistas, inclusive os decorrentes de dissídios, acordos e convenções coletivas, previdenciários, fiscais, cíveis e comerciais, que resultem do presente Contrato.

PARÁGRAFO TERCEIRO: A inadimplência da CONTRATADA, quanto aos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais, cíveis e comerciais, não transferirá à CONTRATANTE a responsabilidade por seu pagamento, nem poderá onerar o objeto do presente Contrato.

CLÁUSULA SEXTA: DO VALOR DO CONTRATO

Dá-se a este contrato o valor total (estimado) de R\$ _____ (_____), sob a dotação orçamentária _____ e Nota de empenho _____.

CLÁUSULA SÉTIMA: DOS PREÇOS E DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTOS

A CONTRATANTE pagará à CONTRATADA os respectivos (preços unitários ou global), constantes na cláusula primeira deste Contrato:

PARÁGRAFO PRIMEIRO: Os documentos fiscais referentes às prestações dos serviços deverão ser emitidos até o último dia do mês e entregues até o 3º (terceiro) dia útil, após a data de emissão, no Setor de Protocolo Geral da SÃO PAULO TURISMO S.A. (SPTURIS), situado na Rua Boa Vista, 280 – Centro, na Cidade e Capital do Estado de São Paulo, **acompanhados das certidões negativas atualizadas do INSS, FGTS, Tributos Federais, Estaduais (se couber), Tributos Mobiliários da Sede, além das relativas à Fazenda do Município de São Paulo (se couber) e Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas - CND.** Na hipótese de nota fiscal eletrônica, seu encaminhamento

PREGÃO ELETRÔNICO N.º 030 / 23 PROCESSO DE COMPRAS Nº 7210.2023/0002038-4

poderá se dar por meio eletrônico, através do e-mail nfe@spturis.com / notafiscaleventos@spturis.com no prazo estipulado.

PARÁGRAFO SEGUNDO: O descumprimento do prazo limite para emissão e entrega dos documentos fiscais, disposto no PARÁGRAFO PRIMEIRO, altera automaticamente a condição de pagamento original, que passa a ser de 30 (trinta) dias fora o mês de emissão do documento fiscal, bem como ensejará multa de 2% (dois por cento) do total da fatura por mês de atraso na emissão, limitado a 20% (vinte por cento).

PARÁGRAFO TERCEIRO: Após a data da entrega de documento próprio, em que a CONTRATANTE atestou que o objeto foi executado, de acordo com o Edital, e respectivos Anexos, ou após a apuração do valor, descontado do pagamento devido à CONTRATADA, na hipótese de não correção das falhas, vícios ou defeitos, resultantes da execução dos serviços, ou dos materiais e equipamentos empregados, devidamente atestados, a CONTRATADA emitirá nota fiscal, ou fatura dos serviços, e, em 03 (três) dias úteis da emissão dos respectivos documentos, os entregarão no Setor Protocolo Geral da CONTRATANTE, situado na Rua Boa Vista, 280 – Centro, na Cidade e Capital do Estado de São Paulo. Na hipótese de nota fiscal eletrônica, seu encaminhamento poderá se dar por meio eletrônico, através do e-mail nfe@spturis.com / notafiscaleventos@spturis.com, no prazo estipulado, não dispensando sua apresentação física, no protocolo da Contratante.

PARÁGRAFO QUARTO: Juntamente com a nota fiscal ou fatura, a CONTRATADA deverá entregar certidões fiscais atualizadas a que se refere o item 1.2 do Anexo II deste edital.

PARÁGRAFO QUINTO: Serão aceitas certidões positivas, com efeitos de negativas, bem como certidões positivas, cujos débitos estejam judicialmente garantidos, ou com sua exigibilidade suspensa, por decisão judicial.

PARÁGRAFO SEXTO: O prazo de pagamento será de 30 (trinta) dias, a contar da data da entrega, à CONTRATADA, de documento próprio, emitido pela CONTRATANTE, e assinado por ambas as partes, atestando que o objeto foi executado, de acordo com o Edital, e respectivos Anexos, ou após a apuração do valor, descontado do pagamento devido à CONTRATADA, na hipótese de não correção das falhas, vícios ou defeitos, resultantes da execução dos serviços, ou dos materiais e equipamentos empregados, devidamente atestados. Recaindo o último dia do prazo em sábado, domingo ou feriado, o pagamento far-se-á no primeiro dia útil subsequente. Caso venha ocorrer necessidade de providências complementares, por parte da CONTRATADA, a fluência do prazo será interrompida, reiniciando-se a sua contagem a partir da data em que forem cumpridas.

PARÁGRAFO SÉTIMO: Ocorrendo eventual atraso no pagamento, o valor do principal devido será reajustado utilizando-se o índice oficial de remuneração básica da caderneta de poupança, e de juros simples, no mesmo percentual de juros incidentes sobre a caderneta de poupança, para fins de compensação de mora (TR+0,5% “pro-rata tempore”),

PREGÃO ELETRÔNICO N.º 030 / 23 PROCESSO DE COMPRAS Nº 7210.2023/0002038-4

observando-se para tanto, o período correspondente à data prevista para o pagamento, e aquela data em que o pagamento ocorreu efetivamente, nos termos da Portaria Nº 05/12 da Secretaria Municipal de Finanças.

PARÁGRAFO OITAVO: Não será realizado o pagamento se em nome da CONTRATADA constarem pendências no “Cadastro Informativo Municipal – CADIN.”

PARÁGRAFO NONO: Se em razão da modalidade de licitação for necessária ou conveniente a abertura de conta em instituição bancária determinada pela CONTRATANTE, deverá a CONTRATADA acolher tal determinação.

PARÁGRAFO DÉCIMO: Caso se faça necessária a reapresentação de qualquer fatura por culpa da CONTRATADA, o prazo de 30 (trinta) dias reiniciar-se-á, a contar da data da respectiva reapresentação.

PARÁGRAFO DÉCIMO PRIMEIRO: Decorrido o prazo de 12 (doze) meses da data limite para a apresentação da proposta ou do orçamento a que esta proposta se referir, poderá a CONTRATADA fazer jus ao reajuste do valor contratual com base no Índice de Preços ao Consumidor – IPC, apurado pela Fundação Instituto de Pesquisas Econômicas – FIPE, nos termos da Portaria SF 389, de 18/12/87.

PARÁGRAFO DÉCIMO SEGUNDO: Caso a CONTRATADA não requeira tempestivamente o reajuste e prorrogue o contrato sem pleiteá-lo, ocorrerá a preclusão do direito.

CLÁUSULA OITAVA: DA EXECUÇÃO E DA FISCALIZAÇÃO

O contrato deverá ser executado fielmente, de acordo com as cláusulas avençadas, nos termos do instrumento convocatório, respectivos Anexos e da legislação vigente aplicável, respondendo o inadimplente pelas consequências da inexecução dos serviços, total ou parcial, execução insatisfatória, atrasos injustificados ou mora na execução.

PARÁGRAFO PRIMEIRO: A execução do Contrato será acompanhada pelo “Gestor do Contrato”, o (a) Sr. (a) Gerente de, a quem caberá a responsabilidade pela fiscalização, quanto à execução contratual, bem como pela emissão de documento próprio, assinado por ambas as partes, atestando que o objeto foi executado, de acordo com o Edital, e respectivos Anexos, ou após a apuração do valor, descontado do pagamento devido à CONTRATADA, na hipótese de não correção das falhas, vícios ou defeitos, resultantes da execução dos serviços, ou dos materiais e equipamentos empregados, devidamente atestados, necessário para que se processe o pagamento.

PARÁGRAFO SEGUNDO: O representante da CONTRATANTE, sob pena de ser responsabilizado administrativamente, anotará em documento próprio todas as ocorrências relativas à execução do presente contrato, determinando o que for necessário à regularização das faltas, vícios ou defeitos observados. No que exceder à sua competência, deverá comunicar imediatamente o fato à Autoridade Superior, para ratificação.

PREGÃO ELETRÔNICO N.º 030 / 23 PROCESSO DE COMPRAS Nº 7210.2023/0002038-4

PARÁGRAFO TERCEIRO: A CONTRATADA declara aceitar todas as condições, métodos, processos de inspeção, e controle adotados para fins de fiscalização da CONTRATANTE, obrigando-se a fornecer, por escrito, e quando solicitados, todos os dados, elementos, explicações, esclarecimentos e comunicações, julgados necessários ao bom desempenho contratual.

PARÁGRAFO QUARTO: A qualquer tempo e, independentemente de qualquer formalidade, a CONTRATANTE poderá verificar no local a execução dos serviços, através de pessoa devidamente credenciada e, para tanto, a CONTRATADA assegurar-lhe-á amplo acesso a todas as informações relativas ao cumprimento do presente Contrato.

PARÁGRAFO QUINTO: A fiscalização exercida pela CONTRATANTE não elimina, em hipótese alguma, a responsabilidade da CONTRATADA pela perfeição técnica dos serviços executados, bem como pelos materiais empregados em sua execução.

PARÁGRAFO SEXTO: Todo material destinado à execução dos serviços, se considerado inadequado, sendo rejeitado pela fiscalização da CONTRATANTE, deverá ser substituído, refazendo-se os serviços, sob a exclusiva responsabilidade da CONTRATADA, e sem qualquer ônus para a CONTRATANTE.

PARÁGRAFO SÉTIMO: Os responsáveis pela fiscalização da CONTRATANTE verificarão se os serviços executados pela CONTRATADA conferem com a descrição inserida da Proposta de Preços, determinando o que for necessário à regularização das falhas, vícios ou defeitos observados. No que exceder à sua competência, os responsáveis pela fiscalização e acompanhamento da execução contratual, comunicarão o fato, no prazo de até 05 (cinco) dias, à Autoridade Superior, para adoção das medidas cabíveis.

CLÁUSULA NONA: DA GARANTIA

No ato da assinatura do Contrato, a CONTRATADA obriga-se a prestar uma garantia, podendo optar por uma, dentre as modalidades de caução em dinheiro, seguro-garantia ou fiança bancária, que será de 5% (cinco por cento) do valor do Contrato, e terá seu valor atualizado, nas mesmas condições contratuais estabelecidas, nos termos do art. 70, §§ 1º e 2º, da Lei federal nº 13.303/16.

PARÁGRAFO PRIMEIRO: A garantia prestada pela CONTRATADA será liberada, ou restituída, após a execução satisfatória das obrigações contratualmente estabelecidas, devendo ser atualizada monetariamente na hipótese de caução em dinheiro.

PARÁGRAFO SEGUNDO: – A modalidade de garantia contratual a ser prestada, dentre uma das admitidas no art.70, §1º, incisos I, II e III, da Lei federal nº 13.303/16, deverá ser capaz de cumprir todos os fins previstos, sendo utilizada para satisfazer débitos decorrentes da execução do contrato, bem como das multas aplicadas à CONTRATADA.

PREGÃO ELETRÔNICO N.º 030 / 23 PROCESSO DE COMPRAS Nº 7210.2023/0002038-4

PARÁGRAFO TERCEIRO: As garantias prestadas não poderão ser vinculadas a novas contratações, salvo após sua liberação ou restituição.

CLÁUSULA DÉCIMA: DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

A inexecução dos serviços, total ou parcial, execução insatisfatória, mora na execução qualquer inadimplemento ou infração contratual, sujeitará a CONTRATADA, sem prejuízo da responsabilidade civil que lhe couber, assegurados o contraditório bem como a prévia e ampla defesa, às seguintes penalidades:

PARÁGRAFO PRIMEIRO: Advertência, que poderá ser aplicada quando houver execução insatisfatória, ou pequenos transtornos ao desenvolvimento regular dos serviços, desde que a sua gravidade não recomende a aplicação de sanção administrativa mais severa.

PARÁGRAFO SEGUNDO: Multas sobre o valor do Contrato, ou sobre o valor referente à fração do objeto não executado, ou não executado na forma solicitada, conforme especificações do campo “PENALIDADES ESPECÍFICAS” do Anexo II do Edital, em caso de inexecução parcial dos serviços, aplicada na ocorrência de uma primeira infração. No caso de reiteração, a multa corresponderá ao dobro da porcentagem da que tiver sido inicialmente imposta, observando-se sempre o limite de 20% (vinte por cento), sem prejuízo da possibilidade de rescisão do Contrato pela CONTRATANTE.

PARÁGRAFO TERCEIRO: Multa de 20% (vinte por cento) sobre o valor do Contrato, na hipótese de inexecução total dos serviços, caso em que o presente Contrato será rescindido pela CONTRATANTE.

PARÁGRAFO QUARTO: Multa de mora de 1% (um por cento), se houver atrasos injustificados no cumprimento das obrigações decorrentes deste Contrato, a ser calculada por dia (ou outro período temporal previsto no Edital, e respectivos Anexos) que exceder o prazo estipulado, a incidir sobre o valor deste Contrato, à época, ou do saldo não atendido, sem prejuízo da possibilidade de rescisão do presente Contrato pela CONTRATANTE.

PARÁGRAFO QUINTO: Suspensão temporária de participação em licitação e de impedimento de contratar com a SÃO PAULO TURISMO S.A. (SPTURIS), ora CONTRATANTE, por prazo não superior a 02 (dois) anos, nos seguintes casos:

- a) Reiteração quanto à execução insatisfatória dos serviços contratados;
- b) Reiteração com relação aos atrasos injustificados na execução e na conclusão dos serviços, em contrariedade ao disposto neste Contrato;
- c) Reiteração na aplicação das penalidades de advertência ou de multa;
- d) Irregularidades que possam ensejar a rescisão do presente Contrato.

PARÁGRAFO SEXTO: As sanções de suspensão temporária de participação em licitação e de impedimento de contratar com o SÃO PAULO TURISMO S.A. (SPTURIS), ora CONTRATANTE, por prazo não superior a 02 (dois) anos, poderão ser aplicadas à

PREGÃO ELETRÔNICO N.º 030 / 23 PROCESSO DE COMPRAS Nº 7210.2023/0002038-4

CONTRATADA ou aos profissionais que, em razão do presente Contrato, nos termos do art. 84, I, II e III, da Lei federal nº 13.303/16:

- a) Tenham sofrido condenação definitiva por praticarem, por meios dolosos, fraude fiscal no recolhimento de quaisquer tributos;
- b) Tenham praticado atos ilícitos visando a frustrar os objetivos da licitação;
- c) Demonstrem não possuir idoneidade para contratar com a CONTRATANTE, em virtude de atos ilícitos praticados.

PARÁGRAFO SÉTIMO: As sanções de advertência, de suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com o SÃO PAULO TURISMO S.A. (SPTURIS), ora CONTRATANTE, por prazo não superior a 02 (dois) anos, poderão ser aplicadas juntamente com a de multa, com fundamento no art. 83, § 2º, da Lei federal nº 13.303/16.

PARÁGRAFO OITAVO: A multa, aplicada após regular processo administrativo, será descontada da garantia prestada pela CONTRATADA, com base no art. 82, § 2º, da Lei federal nº 13.303/16.

PARÁGRAFO NONO: Se a multa aplicada for de valor superior ao da garantia prestada, além da perda desta, responderá a CONTRATADA pela sua diferença, a qual será descontada dos pagamentos eventualmente devidos pela CONTRATANTE, seja no âmbito do presente Contrato, ou de quaisquer outros que mantenha com a mesma CONTRATADA, ou, ainda, quando for o caso, cobrada judicialmente, a teor dos artigos 82, § 3º e 83, § 1º, da Lei federal nº 13.303/16, podendo ser utilizados meios alternativos de solução de controvérsias, mencionados na Cláusula Décima Quinta.

PARÁGRAFO DÉCIMO: As sanções previstas nesta Cláusula Décima, por possuírem natureza jurídica administrativa, não eximirão a CONTRATADA do dever de indenizar a CONTRATANTE, por eventuais perdas e danos, decorrentes das infrações contratuais cometidas, nos termos da legislação cível aplicável.

PARÁGRAFO DÉCIMO PRIMEIRO: Os prazos das sanções de suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a SÃO PAULO TURISMO S.A. (SPTURIS), ora CONTRATANTE, não superior a 02 (dois) anos, serão fixados de acordo com a natureza e a gravidade da infração cometida, consoante os princípios da razoabilidade e da proporcionalidade, no caso concreto.

PARÁGRAFO DÉCIMO SEGUNDO: As sanções administrativas serão aplicadas mediante o devido processo legal administrativo, com os meios e recursos a ele inerentes, assegurados o contraditório e a ampla defesa.

PARÁGRAFO DÉCIMO TERCEIRO: A CONTRATADA poderá apresentar defesa prévia, no prazo de 10 (dez) dias úteis, nos termos do art. 83, § 2º, da Lei federal nº 13.303/16, contado da notificação da decisão que aplicou a sanção administrativa, através

PREGÃO ELETRÔNICO N.º 030 / 23 PROCESSO DE COMPRAS Nº 7210.2023/0002038-4

de publicação no Diário Oficial da Cidade de São Paulo, ou por carta, com aviso de recebimento.

PARÁGRAFO DÉCIMO QUARTO: A CONTRATADA poderá interpor recurso administrativo, no prazo de 05 (cinco) dias úteis, contado da notificação da decisão que indeferiu a defesa prévia, por intermédio de publicação no Diário Oficial da Cidade de São Paulo, ou por carta, com aviso de recebimento.

PARÁGRAFO DÉCIMO QUINTO: Na aplicação das sanções de advertência e de multa, a CONTRATADA será notificada mediante publicação no Diário Oficial da Cidade de São Paulo, nos termos do art. 205 do Regulamento de Licitações e Contratos da SPTURIS.

PARÁGRAFO DÉCIMO SEXTO: Na aplicação das sanções de suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar, por prazo não superior a 02 (dois) anos, com a CONTRATANTE, a notificação da CONTRATADA dar-se-á através de carta, com aviso de recebimento, com fulcro no art. 205 do Regulamento de Licitações e Contratos da SPTURIS.

PARÁGRAFO DÉCIMO SÉTIMO: Será remetida à Secretaria Municipal de Gestão – Seção de Cadastro de Fornecedores, da Prefeitura da Cidade de São Paulo, cópia da decisão definitiva, proferida em sede de recurso administrativo, que aplicar as sanções de suspensão temporária de participação em licitação, e impedimento de contratar com a SÃO PAULO TURISMO S.A. (SPTURIS), por prazo não superior a 02 (dois) anos, a fim de que seja averbada a respectiva sanção no Cadastro Municipal de Fornecedor.

PARÁGRAFO DÉCIMO OITAVO: A Controladoria Geral do Município de São Paulo – CGM/SP será comunicada a respeito das sanções administrativas aplicadas pela SÃO PAULO TURISMO S.A. (SPTURIS), para fins de publicidade, no Cadastro Nacional de Empresas Punidas e no Cadastro Municipal de Empresas Punidas, nos termos na Lei federal nº 12.846/13.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA: DA ALTERAÇÃO E DA RESCISÃO

O contrato somente poderá ser alterado por acordo entre as partes, vedando-se ajuste que resulte em violação da obrigação de licitar, observadas as hipóteses previstas no art. 81 da Lei federal nº 13.303/16, bem como nos artigos 176 e 177 do Regulamento de Licitações e Contratos da SPTURIS.

PARÁGRAFO PRIMEIRO: O Contrato poderá ser rescindido por acordo entre as partes, CONTRATANTE e CONTRATADA, a teor do art. 188 do Regulamento de Licitações e Contratos da SPTURIS.

PARÁGRAFO SEGUNDO: Constituem motivos, dentre outros, para a rescisão do Contrato, com fundamento no art. 187, do Regulamento de Licitações e Contratos da SPTURIS:

PREGÃO ELETRÔNICO N.º 030 / 23 PROCESSO DE COMPRAS Nº 7210.2023/0002038-4

- a) Descumprimento, ou cumprimento irregular, de cláusulas contratuais, especificações, projetos e prazos;
- b) Lentidão no cumprimento do objeto deste Contrato, levando a CONTRATANTE a comprovar a impossibilidade da conclusão dos serviços, nos prazos estipulados;
- c) Atrasos injustificados quanto ao início e conclusão dos serviços;
- d) Paralisação dos serviços sem justa causa, e prévia comunicação à CONTRATANTE;
- e) Subcontratação, total ou parcial, do objeto deste Contrato; a associação da CONTRATADA com outrem; a cessão ou transferência, total ou parcial, bem como a fusão, cisão ou incorporação, desde que tais hipóteses não sejam admitidas no presente Contrato; Edital e respectivos Anexos;
- f) Desatendimento às determinações regulares da CONTRATANTE, decorrentes da fiscalização, e do acompanhamento da execução do objeto deste Contrato;
- g) Decretação de falência, ou instauração de insolvência civil, da CONTRATADA;
- h) Dissolução da sociedade, ou o falecimento da CONTRATADA;
- i) Alteração social; modificação da finalidade ou da estrutura da empresa, ora CONTRATADA, que prejudique a execução do objeto deste Contrato;
- j) Ocorrência de caso fortuito, ou de força maior, regularmente comprovadas, impeditivas da execução do objeto deste Contrato.

PARÁGRAFO TERCEIRO: O Contrato será rescindido mediante o devido processo legal administrativo, com os meios e recursos a ele inerentes, assegurados o contraditório, e a prévia e ampla defesa, aplicados os parágrafos Décimo Terceiro e Décimo Quarto, da Cláusula Décima, do presente Contrato (no que couber).

PARÁGRAFO QUARTO: Os efeitos da rescisão do Contrato serão operados a partir da comunicação escrita sobre o seu julgamento, ou, na impossibilidade de notificação da CONTRATADA, por meio de publicação oficial, com fulcro no art. 187, § 2º, do Regulamento de Licitações e Contratos da SPTURIS.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA: DA CESSÃO, DA TRANSFERÊNCIA E DA SUBCONTRATAÇÃO

Este Contrato não poderá ser objeto de cessão, de transferência ou de subcontratação.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA: DA ANÁLISE DOS RISCOS

A análise dos riscos associados a esta contratação foi realizada com base nas informações da Matriz de Risco anexa a este Contrato.

PARÁGRAFO PRIMEIRO: Os riscos decorrentes da relação contratual foram identificados e, sem prejuízo das outras previsões contratuais, estabeleceram-se os respectivos responsáveis na Matriz de Riscos como de responsabilidade da CONTRATADA.

PREGÃO ELETRÔNICO N.º 030 / 23 PROCESSO DE COMPRAS Nº 7210.2023/0002038-4

PARÁGRAFO SEGUNDO: A CONTRATADA tem conhecimento da natureza e extensão dos riscos por ela assumidos e os considerou na formulação de sua proposta.

PARÁGRAFO TERCEIRO: É vedada a celebração de aditivos relativos ao equilíbrio econômico financeiro do contrato decorrentes de eventos supervenientes alocados na Matriz de Riscos como de responsabilidade da CONTRATADA.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA: CLÁUSULA RESOLUTIVA

A CONTRATADA **CONCORDA** que a manutenção do ajuste para o exercício seguinte à assinatura do presente aditamento ficará condicionada à existência de previsão orçamentária na LOA respectiva. No caso de inexistência de recursos, o contrato será rescindido sem qualquer espécie de indenização às partes.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: CLÁUSULA ANTICORRUPÇÃO

Para a execução deste Contrato, nenhuma das partes poderá oferecer; dar; ou se comprometer a dar, a quem quer que seja, ou aceitar; ou se comprometer a aceitar, de quem quer que seja, tanto por conta própria quanto por intermédio de outrem, qualquer pagamento; doação; compensação; vantagens financeiras ou não financeiras; ou benefícios de quaisquer espécies, que constituam prática ilegal, ou de corrupção, de forma direta ou indireta, quanto ao objeto deste Contrato, ou de outra forma a ele não relacionada, devendo garantir, ainda, que seus prepostos e colaboradores ajam da mesma forma.

PARÁGRAFO ÚNICO: É permitido a qualquer interessado o conhecimento dos termos do Contrato, e a obtenção de cópia autenticada de seu inteiro teor, ou de qualquer de suas partes, admitida a exigência de ressarcimento de custos, com base na Lei federal nº 12.527/11.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: DO CÓDIGO DE CONDUTA E INTEGRIDADE

A CONTRATADA tomou conhecimento do Código de Conduta e Integridade da CONTRATANTE, disponível na página de Governança Corporativa do sítio eletrônico da CONTRATANTE (<http://www.spturis.com.br/transparencia/>) e se obriga a requerer que seus empregados o cumpram.

CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA: DO RECURSO AO JUDICIÁRIO E DO FORO DE ELEIÇÃO

As importâncias decorrentes de quaisquer sanções impostas à CONTRATADA, inclusive as perdas e danos ou eventuais prejuízos que a execução do Contrato tenha acarretado, quando superiores à garantia prestada, ou aos créditos que a CONTRATADA tenha em face da CONTRATANTE, que não comportarem cobrança amigável, serão cobrados judicialmente, podendo ser utilizados meios alternativos de solução de controvérsias, inclusive quanto ao equilíbrio econômico-financeiro, em especial a conciliação, a mediação, a arbitragem, ou o Comitê de Prevenção e Solução de Disputas, previsto na Lei municipal nº 16.873/18.

PREGÃO ELETRÔNICO N.º 030 / 23
PROCESSO DE COMPRAS Nº 7210.2023/0002038-4

PARÁGRAFO PRIMEIRO: Caso a CONTRATANTE tenha de recorrer, ou comparecer a juízo, para haver o que lhe for devido, a CONTRATADA ficará sujeita ao pagamento, além do principal do débito, à pena convencional de 10% (dez por cento) sobre o valor do litígio, aos juros de mora de 01% (um por cento) ao mês, às despesas e custas do processo, bem como aos honorários sucumbenciais, na forma que vierem a ser fixados.

PARÁGRAFO SEGUNDO: Para dirimir eventuais conflitos, decorrentes deste Contrato, que não possam ser resolvidas por meio amigável, as partes – CONTRATANTE e CONTRATADA, elegem o Foro da Cidade de São Paulo - Comarca da Capital.

CLÁUSULA DÉCIMA OITAVA: DA ACEITAÇÃO E DO CUMPRIMENTO

A CONTRATANTE e a CONTRATADA, por seus respectivos representantes legais, aceitam todas as cláusulas e condições estabelecidas no presente Contrato, comprometendo-se a cumprir todas as obrigações ora assumidas.

PARÁGRAFO ÚNICO: E, por estarem de acordo com todas as cláusulas e condições estabelecidas neste instrumento contratual, celebram as partes – CONTRATANTE e CONTRATADA, o presente Contrato, depois de lido, em presença das testemunhas abaixo assinadas.

São Paulo, em ____ de _____ de _____.

SÃO PAULO TURISMO S.A. (SPTURIS) – CONTRATADA - GESTOR DO CONTRATO –
TESTEMUNHAS

.....