



SÃO PAULO TURISMO S.A.  
CNPJ/MF nº 62.002.886/0001-60  
NIRE 35300015967

**ATA DE REUNIÃO ORDINÁRIA DA DIRETORIA EXECUTIVA  
REALIZADA EM 31 DE JANEIRO DE 2022**

**DATA, HORA E LOCAL:** 31 de janeiro de 2022, às 15:00h, de forma virtual, via plataforma *Microsoft Teams*.

**PRESENCAS:** Presentes os membros da Diretoria Executiva, Srs. Ivan Teixeira da Costa Budinski – Diretor Presidente, Fernanda Ascar de Albuquerque Abranches Oda, respondendo interinamente pela Diretoria de Turismo (Ato DPR nº 008/2021), Pedro Henrique Krawczyk Pauli – Diretor Jurídico e de Conformidade, Raymundo Pedro Gonçalves Filho – Diretor de Representação dos Empregados, Rodrigo Kluska – Diretor de Gestão e de Relação com Investidores, Thiago Antunes Cavalca Reis Lobo – Diretor Clientes e Eventos. Ausente justificadamente o Sr. Guilherme Tadeu Pontes Birello – Diretor de Estruturação de Negócios.

Como convidado: Sr. Sandro Augusto Cuoghi – Gerente de Estruturação de Negócios.

**INSTALAÇÃO:** Instalada a Reunião da Diretoria Executiva por voto da unanimidade dos presentes.

**COMPOSIÇÃO DA MESA:** Presidente, Sr. Ivan Teixeira da Costa Budinski. Secretária, Camila Aparecida Moura Santos de Lima.

**ORDEM DO DIA:** (i) Oferta do acervo visual da SP Turis ao arquivo Municipal. (ii) Manutenção dos empregos dos funcionários que não aderiram ao PDV e que estão relacionados nas áreas apontadas para extinção e vacância

**REGISTROS e DELIBERAÇÕES:**

O Diretor Presidente, saudou os presentes e agradeceu a presença dos demais Diretores para discussão acerca do item da Ordem do Dia da presente reunião.

Posto em discussão o item **(i)** da ordem do dia o Diretor de Representação dos Empregados (DRE) esclareceu que está em posse da Gerência de Comunicação um conjunto de diversas fotos e imagens de eventos realizados pela SP Turis em vários pontos da cidade de São Paulo ao longo das últimas décadas e sugere que tal acervo seja ofertado ao Arquivo Histórico Municipal (AHM).

O Diretor de Gestão e de Relação com Investidores (DGE) esclarece que esse assunto já vem sendo tratado pela Gerente de Concessão do Anhembi, e que o investimento para adequar os arquivos de modo que o Arquivo Histórico possa recebê-los é de aproximadamente R\$ 120.000,00 (cento e vinte mil reais).

Devido à complexidade do tema o Diretor Presidente sugere que se discorra mais sobre o assunto e que seja realizada consulta à Prefeitura da Cidade de São Paulo.

Com relação ao item **(ii)** da ordem do dia, o Diretor de Representação dos Empregados solicitou aos Diretores presentes para que analisem a possibilidade de manter os empregos dos funcionários que não aderiram ao PDV (plano de demissão voluntária) e que estão relacionados nas áreas apontadas para extinção e vacância. Explicou que parte dos funcionários da Manutenção poderiam ser utilizados nos diversos eventos produzidos pela Companhia para a Prefeitura.

O Diretor de Gestão esclareceu que todos os esforços possíveis por parte da Companhia foram realizados para manter o maior número possível de funcionários, que muitos casos foram estudados e funcionários foram realocados em outros departamentos.

O Diretor Presidente informou que as demissões estão sendo realizadas por conta da Companhia não mais gerir o atual espaço e por conta disso, as áreas ligadas diretamente a essa atividade de gestão estão sendo extintas. Dessa maneira, não existe a possibilidade de os funcionários continuarem na empresa.

Solicitada a palavra pelo Diretor de Clientes e Eventos, este explicou: devido o atual cenário pandêmico, não estamos tendo eventos. Diversos eventos foram adiados e/ou cancelados, o que dificulta ter um planejamento claro. Manter esses funcionários sem ter receita seria comprometer o planejamento financeiro, tendo como consequência um possível fechamento da empresa.



O Diretor de Representação dos Empregados solicita que fique registrado que se opõe a qualquer demissão.

**ENCERRAMENTO:** Nada mais havendo a tratar e, como ninguém quisesse fazer uso da palavra, foram os trabalhos suspensos pelo tempo necessário à lavratura desta Ata, em forma de sumário. Reabertos os trabalhos, foi esta lida e aprovada por unanimidade pelos presentes, tendo sido assinada pelos integrantes da mesa e lavrada no livro próprio.

São Paulo, 31 de janeiro de 2022

**IVAN TEIXEIRA DA COSTA BUDINSKI**

Diretor Presidente

**FERNANDA ASCAR DE ALBUQUERQUE ABRANCHES ODA**

Diretora de Turismo interina

**PEDRO HENRIQUE KRAWCZYK PAULI**

Diretor Jurídico e de Conformidade

**RAYMUNDO PEDRO GONÇALVES FILHO**

Diretor de Representação dos Empregados

**RODRIGO KLUSKA ROSA**

Diretor de Gestão e de Relação com Investidores

**THIAGO ANTUNES CAVALCA REIS LOBO**

Diretor Clientes e Eventos

**CAMILA APARECIDA MOURA SANTOS DE LIMA**

Secretária de Governança Corporativa

*(esta página de assinaturas é parte integrante da ata da reunião ordinária da Diretoria Executiva da SPTURIS realizada em 31 de janeiro de 2022)*