

**SÃO PAULO TURISMO S.A.**  
**CNPJ/MF nº 62.002.886/0001-60**  
**NIRE 35300015967**

**ATA DE REUNIÃO ORDINÁRIA DA DIRETORIA EXECUTIVA**  
**REALIZADA EM 25 DE NOVEMBRO DE 2022**

**DATA E LOCAL:** 25 de novembro de 2022, às 11h00, de forma presencial, na sede da Companhia.

**PRESENCAS:** Participaram os membros da Diretoria Executiva, Srs. Gustavo Garcia Pires – Diretor Presidente, Fernanda Ascar de Albuquerque Abranches Oda – Diretoria de Turismo, Clarissa Battistella Guerra respondendo interinamente pela Diretoria de Estruturação de Negócios (Ato DPR 037/2022), Pedro Henrique Krawczyk Pauli – Diretor Jurídico e de Conformidade, Raymundo Pedro Gonçalves Filho – Diretor de Representação dos Empregados, Rodrigo Kluska Rosa – Diretor de Gestão e de Relação com Investidores e Thiago Antunes Cavalca Reis Lobo – Diretor Clientes e Eventos.

**INSTALAÇÃO:** Instalada a Reunião da Diretoria Executiva segundo o quórum legal.

**COMPOSIÇÃO DA MESA:** Presidente, Sr. Gustavo Garcia Pires. Secretária, Ana Paula Silva.

**ORDEM DO DIA:** (i) Ratificação da parceria com o Arquivo Histórico Municipal; (ii) Deliberação sobre a “Política de Gestão de Riscos” da Companhia; (iii) Deliberação sobre o “Código de Conduta e Integridade” da Companhia (arquivo anexo); e (iv) Dissídio 2020

## **REGISTROS e DELIBERAÇÕES:**

O Diretor Presidente, Sr. Gustavo Garcia Pires, saudou os presentes e agradeceu a presença dos demais Diretores para discussão acerca do item da Ordem do Dia da presente reunião.

Sobre o item (i) da ordem do dia, a Diretora de Estruturação de Negócios interina apresentou os motivos para que o **Termo de Cessão entre a São Paulo Turismo e o Arquivo Histórico Municipal (AHM) seja firmado**. Informou ainda que, previamente à formalização dessa transferência (recolhimento), devem ser realizados processamentos técnicos básicos de arquivística e conservação museológicas, bem como a catalogação do acervo, que serão objeto de contratações a serem feitas pela SPTURIS. Posto o assunto em votação, a ratificação da parceria com o Arquivo Histórico Municipal **foi, por unanimidade, aprovada pelos Diretores presentes**

Referente aos itens (ii) e (iii) da ordem do dia, o Diretor Jurídico e de Conformidade disponibilizou previamente minuta da **“Política de Gestão de Riscos”** da Companhia e do **“Código de Conduta e Integridade”** aos demais Diretores para análise e comentários. Após comentários e questionamentos pertinentes, **os assuntos foram colocados em votação, e, por unanimidade, foram aprovados pelos Diretores presentes.**

No tocante ao item (iv) da ordem do dia, o Diretor de Gestão e de Relação com Investidores (DGE) informou que: (a) há ação judicial para tratar do acordo coletivo data-base 2020/2021; (b) nos autos da mesma foi dada oportunidade da Companhia propor acordo entre as partes a fim de liquidação desta ação; (c) portanto, a Área de Pessoas fez um estudo de impacto econômico considerando as orientações da Junta Orçamentário-Financeira (JOF), de que o percentual de reajuste deve seguir o menor índice inflacionário, e que a empresa deve ter recursos próprios para absorver o impacto econômico-financeiro deste reajuste. Assim, chegou-se à conclusão de que hoje a Companhia pode hoje arcar com o reajuste de **4,77% (quatro vírgula setenta e sete**

por cento) de reajuste, proposto à época pelo CRE, nas cláusulas econômicas (reajuste salarial, pisos salariais, vale-refeição, vale-alimentação e demais correspondentes), retroativo ao mês de janeiro/2022, considerando o disposto na Lei Complementar nº 173/20, que proíbe reajuste salarial para servidores e empregados públicos até 31 de dezembro de 2021

O Diretor de Gestão lembrou ainda que este mesmo assunto deverá ser tema de deliberação no Conselho de Administração e em Assembleia de Empregados se aprovado pelo CRE e Sindicato.

O tema foi colocado em votação, e, por unanimidade, aprovado pelos Diretores presentes.

**ENCERRAMENTO:** Nada mais havendo a tratar e sem que ninguém quisesse fazer uso da palavra, foram os trabalhos suspensos pelo tempo necessário à lavratura desta Ata, em forma de sumário. Reabertos os trabalhos, foi esta lida e aprovada por unanimidade pelos presentes, tendo sido assinada pelos integrantes da mesa e lavrada no livro próprio.

São Paulo, 25 de novembro de 2022

*(todos com assinatura eletrônica)*

**GUSTAVO GARCIA PIRES** - Diretor Presidente

**FERNANDA ASCAR DE ALBUQUERQUE ABRANCHES ODA** - Diretora de Turismo

**CLARISSA BATTISTELLA GUERRA** - Diretora de Estruturação de Negócios interino

**PEDRO HENRIQUE KRAWCZYK PAULI** - Diretor Jurídico e de Conformidade

**RAYMUNDO PEDRO GONÇALVES FILHO** - Diretor de Representação dos Empregados

**RODRIGO KLUSKA ROSA** - Diretor de Gestão e de Relação com Investidores

**THIAGO ANTUNES CAVALCA REIS LOBO** - Diretor Clientes e Eventos interino

**ANA PAULA SILVA** - Secretária de Governança Corporativa

*(esta página de assinaturas é parte integrante da Ata de Reunião Ordinária da Diretoria Executiva realizada em 25 de novembro de 2022)*